

T P OÀN I NL C VI TNAM
T NG CÔNG TY I NL C MI NB C




EVN NPC

QUY NH
TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N.


Ký mã hi u : EVN NPC.TTAT/Q .02
L n ban hành : 02

	So n th o	Soát xét	Phê duy t
<i>H và tên</i>	V V n Minh Tr ng ban TTAT	D Cao Minh	Nguy n Phúc Vinh
<i>Ngày</i>	14-5-2012	16-5-2012	18-5-2012
<i>Ch ký</i>	(ã ký)	(ã ký)	(ã ký)

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

M C L C

STT		Trang
1	Quy nh chung.	2
1.1	M c ích và ph m vi áp d ng	2
1.2	So n th o, Soát xét, phê duy t	2
1.3	Trách nhi m th c hi n	2
2	nh ngh a, Thu t ng , Tài li u vi n d n.	2
2.1	nh ngh a, Thu t ng , Vi t t t	2
2.1	Tài li u vi n d n	3
3	N i dung.	3
3.1	Trình t các b c th c hi n công tác có k ho ch và có c t i n.	3
3.1.1	Ph ng án t ch c thi công.	3
3.1.2	ng ký công tác và ng ký l ch c t i n.	5
3.1.3	C t i n.	7
3.1.4	Giao, nh n l i công tác.	8
3.1.4.1	i u bàn giao cho n v tr c ti p QLVH.	8
3.1.4.2	n v tr c ti p QLVH bàn giao ng dây, thi t b , cho phép n v công tác vào làm vi c.	8
3.1.4.2.1	C p Phi u công tác.	8
3.1.4.2.2	Cho phép vào làm vi c.	9
3.1.5	n v công tác làm vi c.	11
3.1.6	K t thúc công tác và tr n i làm vi c.	11
3.1.6.1	K t thúc công tác và khoá phi u .	11
3.1.6.2	Tr n i làm vi c.	12
3.1.7	Tr c v n hành, i u viên nh n l i l i i n.	12
3.1.8	óng i n khôi ph c ng dây, TBA ho c thi t b i n sau s a ch a.	12
3.1.8.1	Ki m tra tr c khi ra l nh óng i n.	12
3.1.8.2	Ra l nh thao tác óng i n.	13
3.2	Trình t các b c th c hi n công tác không có k ho ch nh ng có c t i n.	13
4	T ch c th c hi n.	15
	Ph n ph l c	16

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

1. QUY NH CHUNG:

1.1 M c ích và ph m vi áp d ng:

- V n b n này quy nh v trình t các b c th c hi n m t công vi c xây l p, s a ch a trên l i i n, nh m m b o an toàn, không x y ra tai n n lao ng cho công nhân tr c ti p tham gia làm vi c và các tai n n cho c ng ng.

- Quy nh này c áp d ng th ng nh t trong toàn T ng Công ty i n l c mi n B c và các n v tham gia xây l p, s a ch a l i i n do ENV NPC qu n lý.

1.2 So n th o, Soát xét, phê duy t: V n b n này do Ban Thanh tra an toàn T ng Công ty mi n B c so n th o, Phó T ng Giám c k thu t T ng Công ty soát xét, T ng Giám c T ng Công ty i n l c mi n B c phê duy t ban hành.

Vi c s a i, thu h i, hu b ph i theo Quy trình Ki m soát tài li u có ký mã hi u EVN NPC.ISO/QT.01

1.3 Trách nhi m th c hi n:

- H ng d n: Ng i biên so n h ng d n, chuyên viên Ban Thanh tra an toàn T ng Công ty i n l c mi n B c.

- Theo dõi, m b o vi c tuân th : Ban Thanh tra an toàn T ng Công ty i n l c mi n B c.

- Th c hi n: T t c CBCNV trong T ng Công ty i n l c mi n B c có liên quan.

2. NH NGH A, THU T NG , VI T T T, TÀI LI U VI N D N:

2.1 nh ngh a, Thu t ng , Vi t t t:

Trong quy nh này tr khi có s gi i thích i kèm theo các t , c m t . Các thu t ng , ch vi t t t c hi u th ng nh t nh sau:

- *EVN*: là vi t t t c ac m t “T p oàn i n l c Vi t Nam”.

- *EVN NPC*: là vi t t t c ac m t “T ng Công ty i n l c mi n B c”.

- *TBA*: là vi t t t c ac m t “Tr m bi n áp”.

- *Z*: là vi t t t c ac m t “ ng dây”.

- *L* : là vi t t t c ac m t “L i i n”.

- *QLVH*: là vi t t t c ac m t “Qu n lý v n hành”.

- *TNL* : là vi t t t c ac m t “Tai n n lao ng”.

- *HT* : là vi t t t c ac m t “H th ng i n”.


- *AI*: là vi t t t c ac m t “Trung tâm i u h th ng i n mi n B c”.

- *PA*: là vi t t t c ac m t “Ph ng án”.

2.2 Tài li u vi n d n:

- Quy trình Ki m soát tài li u EVN NPC.ISO/QT.01

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	2/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- Quy t nh S 56 /Q -BCN ngày 26 tháng 11 n m 2001 c a B tr ng B Công nghi p, Ban hành Quy trình i u H th ng i n qu c gia.
- Quy t nh s 13/Q -BCN ngày 13/3/2007 c a B Tr ng B Công nghi p v vi c ban hành Quy trình x lý s c H th ng i n qu c gia.
- Quy t nh s 16/Q -BCN ngày 28/3/2007 c a B Tr ng B Công nghi p v vi c ban hành Quy trình thao tác H th ng i n qu c gia.
- Quy t nh 12/2008/Q -BCT ngày 17/6/2008 c a B Công -Th ng ban hành Quy k thu t chu n qu c gia v an toàn i n.
- Quy trình an toàn i n ban hành theo quy t nh s 1186/Q - EVN ngày 07/12/2011 c a T ng Giám c T p oàn i n l c Vi t Nam.
- Công tác QLVH l i i n trung và h áp t i các CN và i n l c ban hành kèm theo Quy t nh s 2666/Q -EVN-KTL -KTAT ngày 23/9/2003 c a T ng Công ty i n l c Vi t Nam (nay là T p oàn i n l c Vi t Nam).

3. N I DUNG.

- m b o an toàn, không x y ra tai n n lao ng (TNL) trong ho t ng s n xu t kinh doanh thì m i công vi c QLVH, ki m tra, s a ch a ng dây, thi t b , tr m bi n áp, nhà máy i n u ph i th c hi n theo Phi u công tác ho c L nh công tác.

- n v tr c ti p QLVH ng dây, thi t b , tr m bi n áp; n v công tác; các ch c danh ch u trách nhi m v an toàn trong Phi u công tác, L nh công tác ph i th c hi n úng, theo trách nhi m ã c quy nh.

- Trình t các b c th c hi n tùy theo đ ng và tính ch t công vi c: Công vi c có k ho ch và có c t i n; công vi c không có k ho ch nh ng có c t i n các n v t ch c th c hi n theo m c 3.1 và m c 3.2 (**S 1** và **S 2**).


- M u Phi u công tác (theo ph l c 1), Phi u bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p (ph l c 2), L nh công tác (ph l c 3), Gi y ng ký công tác (theo ph l c 4), Gi y ng ký c t i n công tác (theo ph l c 5) và Trách nhi m c a các ch c danh trong phi u công tác, l nh công tác (theo ph l c 6); Quy nh nh ng công vi c ph i th c hi n theo Phi u công tác, L nh công tác (theo ph l c 7); Nh ng tr ng h p ph i c Ng i giám sát an toàn i n riêng (theo ph l c 8).

3.1-Trình t các b c th c hi n công tác có k ho ch và có c t i n (S 1).

3.1.1- Ph ng án t ch c thi công:

Vi c th c hi n b t k m t ch công tác trên l i i n theo k ho ch, u ph i c b t u t vi c l p ph ng án (PA) t ch c thi công (tr nh ng tr ng h p kh i l ng công vi c ít, n i dung công vi c n gi n, th i gian công tác ng n và có s giám sát c a nhân viên qu n lý v n hành; k t c u l i i n khu

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	3/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

v c làm vi c n gi n và ã bi t rõ). Ph ng án t ch c thi công ph i c c p có th m quy n ki m tra và phê duy t theo úng quy nh.(Các n v thành viên ph i có quy nh phân c p vi c phê duy t Ph ng án t ch c thi công).

l p ph ng án t ch c thi công, n v công tác ph i cùng v i n v tr c ti p qu n lý v n hành (QLVH) kh o sát và l p biên b n hi n tr ng. Khi hi n tr ng công tác liên quan n thi t b do nhi u n v qu n lý v n hành khác nhau thì n v làm công vi c ph i ph i h p v i t ng n v QLVH kh o sát và l p biên b n hi n tr ng v i t ng n v QLVH (ho c l p m t biên b n chung). t ó có s ph i h p l ch c t i n, phân công th c hi n các bi n pháp an toàn t i hi n tr ng, phân nh n v ch u trách nhi m c p phi u công tác và c ng i m nh n ch c danh “Ng i cho phép” trong phi u công tác. Tr ng h p k t c u l i i n ph c t p, vi c kh o sát hi n tr ng c n ph i có b ph n i u ó quy n i u khi n tham gia. Trong biên b n hi n tr ng ph i nêu rõ ph m vi làm vi c, ph m vi yêu c u c t i n, các v trí t ti p t di ng; các bi n báo, rào ch n c n t nh ng v trí nào; l u ý nh ng ph n còn i n, ng dây giao chéo ho c song song n u có.

Biên b n kh o sát hi n tr ng ph i có nhi u b n. M t b n, cho bên n v làm công vi c c n c xây d ng ph ng án t ch c thi công, bi n pháp an toàn. M i n v QLVH m t b n sao g i kèm theo b n ng ký c t i n v c p i u làm c n c l p ph ng th c v n hành và l ch c t i n.

Ph ng án t ch c thi công t i thi u ph i nêu c: N i dung, kh i l ng công vi c, v t t c n thi t; k ho ch v th i gian, ti n th c hi n; nhu c u nhân l c, trang b d ng c thi công; bi n pháp k thu t thi công và bi n pháp k thu t an toàn th c hi n.

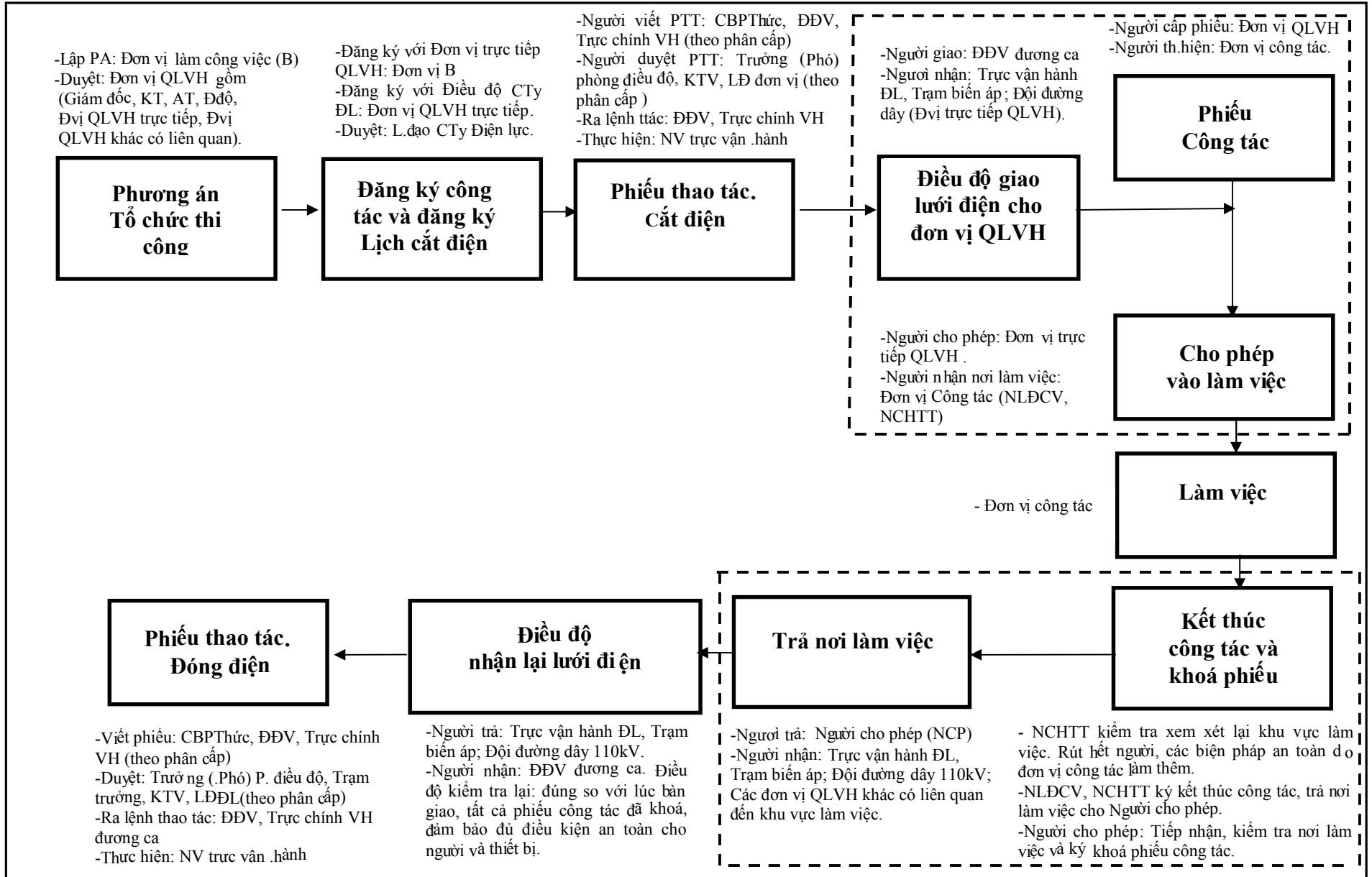
- n v l p ph ng án t ch c thi công: là n v làm công vi c (sau ây g i t t là n v B).


- Phê duy t ph ng án t ch c thi công:

+ Các n v ph i t ch c h p duy t ph ng án t ch c thi công. C p Công ty i n l c (ho c Công ty l i i n cao th mi n B c) thành ph n g m: Phó Giám c KT, Phòng K thu t, Phòng Thanh tra an toàn, Phòng i u (ho c Phòng k thu t v n hành c a Công ty l i i n cao th mi n B c), n v công tác, n v QLVH tr c ti p, các n v QLVH khác có liên quan n khu v c làm vi c ph i th c hi n và bàn giao các bi n pháp an toàn i n ph i h p. Phòng thanh tra an toàn c a Công ty i n l c (Công ty l i i n cao th mi n B c) là u m i ng ký l ch h p duyệt ph ng án t ch c thi công. Các phòng ch c n ng: K thu t, i u , Thanh tra an toàn ch u trách nhi m ngang nhau trong vi c Ph ng án t ch c thi công c duy t m b o an toàn cho n v

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	4/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	------	------------------------

Sơ đồ 1: Trình tự các bước thực hiện công tác có kế hoạch và có cắt điện



	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

công tác. Nh ng ph ng án n gi n thì không ph i t ch c h p, các phòng ch c n ng c a Công ty ki m tra và duy t sau ó Phó Giám c ký duy t.

+ T ng Công ty s t ch c duy t Ph ng án t ch c thi công i v i nh ng công vi c ph c t p trên l i i n 110kV, liên quan n vi c m b o an toàn cung c p i n trên d i n r ng cho l i i n phân ph i c a m t Công ty i n l c t nh ho c vài Công ty i n l c. Phó T ng Giám c ph trách k thu t EVN NPC ch trì; thành ph n tham gia duy t g m: Ban k thu t, Ban thanh tra an toàn EVN NPC, Công ty i n l c, Công ty l i i n cao th mi n B c, n v thi công. Ban k thu t T ng công ty làm u m i ti p nh n ph ng án và ng ký l ch hop duy t.


- Sau khi ph ng án t ch c thi công c phê duy t, Phòng Thanh tra an toàn c a Công ty i n l c (ho c Công ty l i i n cao th mi n B c) ph i g i n: Phòng i u c a Công ty i n l c (ho c Phòng k thu t v n hành c a Công ty l i i n cao th mi n B c), Phòng K thu t, n v tr c ti p QLVH l i i n trên ó s th c hi n công vi c s a ch a và các n v QLVH khác có liên quan, n v B chu n b th c hi n tr c khi t i n hành ng ký l ch c t i n.

Tùy theo kh n ng c a các n v tr c thuộc, Công ty i n l c (ho c Công ty l i i n cao th mi n B c) ph i có quy nh phân c p b ng v n b n cho các i n l c huy n, thành ph , th xã (ho c Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c) duy t các ph ng án t ch c thi công i v i nh ng công vi c có quy mô v a và nh do i n l c huy n, thành ph , th xã (ho c Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c) t th c hi n. Tr ng h p ph ng án t ch c thi công do các i n l c huy n, thành ph , th xã, chi nhánh QLVH L 110kV khu v c duy t thì sau khi c phê duy t, i n l c (ho c Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c) ph i g i v Phòng Thanh tra an toàn c a Công ty i n l c (ho c Công ty l i i n cao th mi n B c), Phòng i u Công ty i n l c (ho c T tr c v n hành c a chi nhánh QLVH L 110kV khu v c) kèm theo v n b n ng ký l ch c t i n làm vi c.

3.1.2- ng ký công tác và ng ký l ch c t i n:

Sau khi ph ng án t ch c thi công ã c phê duy t. n v làm công vi c (n v B – không tr c ti p qu n lý v n hành) g i “Gi y ng lý công tác” (b ng v n b n theo m u ph l c 5) n n v QLVH tr c ti p (i n l c huy n, thành ph , th xã, Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c). N u khu v c làm vi c có liên quan n nhi u n v QLVH thì n v làm công vi c ph i ng ký v i t t c các n v có liên quan. i v i các i n l c, Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c t th c hi n s a ch a ng dây, thi t b c giao

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	5/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

qu n lý thì ch báo cáo lãnh o n v g i “Gi y ng ký c t i n công tác” v i u Công ty, T tr c v n hành i n l c (theo quy nh phân c p quy n i u khi n ng dây, thi t b).

- n v công tác ph i g i “Gi y ng ký công tác” n các n v tr c ti p QLVH ít nh t 10 ngày (tính 10 ngày liên t c k c ngày ngh cu i tu n) tr c khi ti n hành công vi c theo các n i dung sau: *(theo m u ph l c 4)*

- + N i dung công tác.
- + Th i gian c t i n.
- + Kh i l ng công vi c.
- + V trí công tác (ghi rõ s c t, nhánh, tuy n ng dây, thi t b ...).
- + Ph m vi c t i n.
- + Th i gian công tác.
- + S l ng công nhân th c hi n công vi c.

Tr ng h p thi công l p t h th ng o m, v n ph i th c hi n ng ký công tác nh ng th i gian g i ng ký n n v qu n lý v n hành thì c n c theo Quy trình kinh doanh quy nh i v i t ng lo i h th ng o m.

- n v tr c ti p QLVH (c p i n l c: huy n, thành ph , th xã; Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c) ti p nh n “Gi y ng ký công tác” và ng ký c t i n công tác v i Phòng i u c a Công ty i n l c (n i dung ng ký c t i n công tác theo m u ph l c 5). Phòng i u t ng h p, l p ph ng th c v n hành, l ch c t i n tu n trình Phó Giám c k thu t Công ty i n l c phê duy t (ho c ng ký ph ng th c v i i u m i n i v i nh ng công vi c th c hi n trên l i i n 110kV thu c quy n i u khi n c a i u m i n). L ch c t i n ph i áp ng yêu c u sau:

- + Ph i h p nhi u công tác không ph i c t i n nhi u l n.
- + B trí th i gian và ph m vi c t i n h p lý v a áp ng c yêu c u công vi c, v a h n ch c ph m vi và th i gian c t i n.
- + L ch c t i n ph i c g i cho các n v qu n lý v n hành m b o th i gian thông báo cho khách hàng theo Ngh nh 105/2005/N -CP ngày 17 tháng 08 n m 2005 c a Chính ph .

- Sau khi ph ng th c, l ch c t i n tu n c phê duy t, Phòng i u c a Công ty i n l c có trách nhi m:

+ Thông báo n n v tr c ti p QLVH (T Tr c v n hành c a i n l c, Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c thu c Công ty l i i n cao th m i n B c). n v tr c ti p QLVH có trách nhi m thông báo k ho ch c t i n cho khách hàng s d ng i n do n v qu n lý, ng th i thông báo cho n v làm công vi c.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	6/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

+ N u c t i n trên di n r ng Công ty i n l c phi thông báo k ho ch c t i n trên ph ng ti n thông tin i chúng t i a ph ng.

3.1.3- C t i n.

chu n b hi n tr ng làm vi c trên ng dây t i i n, TBA, thi t b i n ph i th c hi n c t i n m b o an toàn trong khu v c mà ó s làm vi c. Phòng i u c a c p duy t l ch c t i n (i u mi n, i u l i i n phân ph i ho c T tr c v n hành i n l c) s th c hi n c t i n theo ph ng th c ã c duy t b ng ch Phi u thao tác.

C n c vào ph ng th c, l ch c t i n tu n ã duy t, vi c c t i n làm vi c c th c hi n nh sau:

- Cán b ph ng th c, K s i u hành l i i n mi n (A1), i u viên l i i n phân ph i, Tr c v n hành tr m 110kV, T tr c v n hành (TTVH) i n l c: huy n, Thành ph , Th xã, Tr c v n hành tr m bi n áp trung gian (theo quy nh phân c p c a Trung tâm i u HT mi n, Công ty l i i n cao th mi n B c và Công ty i n l c) vi t Phi u thao tác.

- Tr ng (Phó) Phòng i u (ho c k thu t viên, lãnh o n v QLVH – theo quy nh phân c p c a Công ty i n l c, Công ty l i i n cao th mi n B c) duy t Phi u thao tác.


- K s i u hành l i i n mi n (A1), i u viên l i i n phân ph i (ca ng nhi m) ho c Tr c chính v n hành tr m 110kV, Tr c v n hành TBA trung gian, Nhân viên tr c VH các i n l c huy n, thành ph , th xã (theo quy nh phân c p c a n v) ra l nh thao tác.

- Nhân viên v n hành c p d i (Tr c v n hành tr m bi n áp 110kV, Tr c v n hành tr m trung gian; công nhân QLVH, thao tác c a i n l c) th c hi n thao tác theo Phi u thao tác.

+ Phi u thao tác (theo phân c p quy n i u khi n thi t b) ph i vi t tr c và g i qua FAX ho c c tr c 30 phút cho các n i th c hi n thao tác: Tr m bi n áp, T tr c v n hành i n l c. Không n khi chu n b công vi c m i vi t, duy t, c ho c FAX n n v tr c ti p thao tác làm ch m tr th i gian, gây s v i vàng d n n sai sót. Trong l ch c t i n tu n và vi t Phi u thao tác, i u ph i tính toán c th i gian thao tác, th c hi n bi n pháp an toàn c a n v qu n lý v n hành m b o giao và cho phép n v công tác vào làm vi c úng th i gian c làm vi c theo thông báo.

+ Nh ng công vi c có s thay i v th i gian, ph m vi c t i n khác v i b n ng ký ban u ph i có s liên h trao i v i n v công tác h bi t b trí l i nhân l c, ph ng ti n phù h p theo l ch c duy t. Nh ng tr ng h p c n thi t (do thay i ph m vi c t i n, thay i k t c u l i .v.v.) n v qu n

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	7/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

lý v n hành ph i c ng i cùng n v công tác n kh o sát và l p biên b n hi n tr ng b o m an toàn.

- T i n i ra l nh và nh n l nh thao tác ph i ghi n i dung c a L nh ho c Phi u thao tác (óng, c t thi t b nào; m c ích thao tác làm gì, s phi u thao tác bao nhiêu, Ng i giám sát, Ng i thao tác) vào s Nh t ký v n hành, S theo dõi phi u thao tác và l u phi u ã thao tác xong theo quy nh.

- Sau khi thao tác t t các n i dung theo phi u thao tác. Nhân viên v n hành c p d i ph i báo k t qu thao tác v cho c p i u ch huy (Ng i ra l nh thao tác ho c i u viên ng ca).

3.1.4- Giao, nh n l i công tác (có 2 giai o n):

3.1.4.1- i u bàn giao cho n v tr c ti p QLVH.

- Sau khi nhân viên v n hành c p d i ã th c hi n xong các n i dung c a Phi u thao tác và báo k t qu thao tác t t v cho i u viên, Tr c v n hành i n l c (Ng i ra l nh thao tác), thì i u viên ho c Tr c v n hành i n l c làm th t c bàn giao Z, TBA ho c Thi t b ã c t i n, các bi n pháp an toàn ã th c hi n (ã óng ti p t u ngu n, treo bi n báo,..) cho n v tr c ti p qu n lý v n hành (ng i i di n nh n là Tr c chính c a: T tr c VH các i n l c: huy n, thành ph , th xã; Tr m 110kV, tr m bi n áp trung gian; i tr ng ng dây c a Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c).

- Trong s Nh t ký v n hành c a c n i giao và n i nh n u ph i ghi y tên các Z, TBA ho c Thi t b ã c giao nh n, các bi n pháp an toàn ã làm.

- n v tr c ti p QLVH ph i c “Ng i cho phép” s n sàng làm th t c bàn giao hi n tr ng cho n v công tác.

3.1.4.2- n v tr c ti p QLVH bàn giao ng dây, thi t b , cho phép n v công tác vào làm vi c.

Sau khi T tr c v n hành c a i n l c huy n, thành ph , th xã, tr m bi n áp trung gian; Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c (n v tr c ti p QLVH) nh n Z, TBA ho c thi t b và các bi n pháp an toàn do i u c a Công ty i n l c bàn giao, thì n v tr c ti p QLVH c “Ng i cho phép” ki m tra bi n pháp an toàn và làm th t c cho phép n v công tác vào làm vi c:

3.1.4.2.1- C p Phi u công tác.

Tr c ngày làm vi c n v công tác ph i báo cho n v c p phi u công tác bi t ki m tra v vi c ã chu n b v t t , ph ng ti n, d ng c thi công, nhân l c,.. s n sàng th c hi n công vi c ã ng ký.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	8/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- Phi u công tác (PCT) ph i c chu n b tr c và do n v tr c ti p QLVH ng dây, TBA, thi t b c p cho n v công tác theo m u quy nh (m u phi u công tác theo ph l c 1).

- Ng i c p phi u ph i ghi y các n i dung nh trong phi u yêu c u.

- Ng i c p phi u công tác ph i ch u trách nhi m v tính chính xác c a n i dung t m c 1.1 n m c 1.9 khi ã ký vào ch c danh ng i c p phi u công tác.

- Khi hi n tr ng công tác có bi n pháp an toàn liên quan n nhi u n v QLVH thì nguyên t c ch n n v c p phi u công tác và làm th t c cho phép c th c hi n nh sau:

+ N u n v công tác làm vi c tr c ti p trên thi t b c a m t n v nh ng n i làm vi c có liên quan n nhi u n v qu n lý v n hành thì n v qu n lý v n hành thi t b trên ó s làm vi c ch u trách nhi m c p phi u công tác và th c hi n th t c cho phép vào làm vi c.

+ N u công vi c làm thi t b , ng dây ang trong quá trình xây l p (ch a a vào v n hành), nh ng khu v c làm vi c có liên quan n các thi t b , ng dây khác c a nhi u n v qu n lý v n hành thì n v qu n lý v n hành thi t b có th i gian ph i c t i n dài nh t là n v c p Phi u công tác. Tr ng h p th i gian ph i c t i n c a các n v là nh nhau thì n v qu n lý v n hành g n n i làm vi c nh t là n v c p Phi u công tác và làm th t c cho phép vào làm vi c t i hi n tr ng.

3.1.4.2.2- Cho phép vào làm vi c.


Ng i cho phép nh n nhi m v và Phi u công tác t Tr c v n hành ng ca c a i n l c, Tr m 110, i ng dây th c hi n th t c cho phép vào làm vi c. Tr ng h p khu v c công tác có liên quan n nhi u n v QLVH thì ph i th c hi n bàn giao hi n tr ng làm vi c theo “Phi u bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p”.

- Ng i cho phép vào làm vi c: Là ng i c a n v tr c ti p QLVH. i v i công vi c nhà máy i n và tr m bi n áp có ng i tr c thì Ng i cho phép là nhân viên v n hành ng ca. Ng i cho phép vào làm vi c ph i n m c n i dung c a ph ng án t ch c thi công, các bi n pháp an toàn i n c n thi t ph i th c hi n.

- Ng i nh n n i làm vi c: Là “Ng i ch huy tr c ti p”, “Ng i giám sát an toàn i n” (tr ng h p có ng i giám sát an toàn i n riêng) và “Ng i lãnh o công vi c” (n u có m t t i hi n tr ng) c a n v công tác.

- T ng n v qu n lý v n hành (không ph i n v c p Phi u công tác) ph i c nhân viên v n hành làm các bi n pháp an toàn i v i ph n thi t b do

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	9/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

n v qu n lý và ch u trách nhi m v vi c ã làm , úng các bi n pháp an toàn này. Bàn giao các bi n pháp an toàn ã th c hi n cho Ng i cho phép c a n v c p Phi u công tác. M u “Phi u bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p” trong tr ng h p này theo Ph l c 2;

Ng i cho phép vào làm vi c ph i th c hi n các công vi c sau:

+ Yêu c u Ng i ch huy tr c ti p ghi y h tên, b c an toàn c a nhân viên n v công tác vào c 2 b n Phi u công tác và nh n l i c 2 b n PCT.

+ Ki m tra s l ng nhân viên n v công tác và ng i giám sát an toàn i n (n u có) có m t t i hi n tr ng. Khi th y s ng i có m t t i hi n tr ng không m b o th c hi n công vi c xong úng th i gian ã ng ký thì Ng i cho phép báo cáo Lãnh o n v xin h ng gi i quy t.


+ Ghi vào Phi u công tác các bi n pháp an toàn ã làm do i u viên, tr c v n hành i n l c bàn giao, các n v QLVH khác có liên quan n khu v c làm vi c ã bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p và th c hi n làm các bi n pháp an toàn (n u c ng i c p phi u công tác giao); ki m tra h t i n và ch cho Ng i ch huy tr c ti p c a n v công tác và Ng i giám sát an toàn i n (tr ng h p có Ng i giám sát an toàn i n riêng) bi t khu v c c phép làm vi c không còn i n và nh ng ch d n c n thi t khác (T m c 2.1 n 2.6 c a Phi u công tác).

+ Ký vào Phi u công tác cho phép n v công tác vào làm vi c (m c 2. 7 c a Phi u công tác); ch ng ki n n v B ki m tra các bi n pháp an toàn (m c 3.1 c a Phi u công tác) và ch d n cho Ng i ch huy tr c ti p ch huy t các b ti p t di ng m b o toàn b nhân viên n v công tác c b o v an toàn b ng các b ti p t. Sau khi Ng i ch huy tr c ti p ã th c hi n xong và ghi y vào m c 3.1, m c 3.2; Ng i ch huy tr c ti p và Ng i giám sát an toàn i n (n u có) ã ký vào m c 3.2, Ng i cho phép trao cho Ng i ch huy tr c ti p (ho c Ng i giám sát an toàn i n) m t b n PCT. K t thúc ph n bàn giao hi n tr ng và cho phép n v công tác vào làm vi c.

Chú ý: Ng i cho phép c a n v c p phi u công tác ch c ký cho phép vào làm vi c và giao m t b n “Phi u công tác” cho Ng i ch huy tr c ti p sau khi ã ki m tra có , úng các bi n pháp an toàn c a n v mình, ng th i ã nh n bàn giao các bi n pháp an toàn c a các n v qu n lý v n hành khác có liên quan n công vi c.

- Sau khi cho phép n v công tác vào làm vi c, Ng i cho phép vào làm vi c ph i thông báo cho Tr c v n hành i n l c (Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c), c p nh t vào s nh t ký v n hành (ho c s theo dõi - i v i chi nhánh QLVH L 110kV khu v c) th i gian n v công tác c phép làm

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	10/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

vi c, th i gian n v công tác b t u làm vi c. M t b n PCT ph i vào c p theo dõi các PCT ang th c hi n (tr ng h p PCT vi t 2 b n). n v tr c ti p qu n lý v n hành (Tr c v n hành) ph i báo cáo cho i u viên l i i n phân ph i ng ca s l ng i công tác, s phi u công tác ang th c hi n. i u viên l i i n phân ph i, Tr c chính c a: T tr c VH các i n l c huy n, thành ph , th xã; Tr m 110kV, tr m bi n áp trung gian, T tr c v n hành c a Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c ph i ánh d u v trí có nhóm công tác trên s l i i n c b trí t i n i tr c. Khi bàn giao ca, nhân viên tr c v n hành ph i bàn giao c th và ghi vào s nh t ký v n hành tránh nh m l n.

3.1.5- n v công tác làm vi c.

Sau khi “Ng i cho phép” ã chính th c trao m t b n PCT cho Ng i ch huy tr c ti p thì “Ng i ch huy tr c ti p” và “Ng i lãnh o công vi c” (n u có m t t i hi n tr ng) c a n v công tác ph i th c hi n:

- Ph bi n cho m i ng i n i dung công vi c c n làm.
- Ch d n nh ng i u ki n c n thi t, ch nguy hi m và bi n pháp phòng tránh.
- Cho m i ng i trao i thêm nh ng l u ý an toàn tr c khi làm vi c.
- Phân công nhi m v cho t ng nhân viên trong nhóm công tác.
- N u nhân viên i công tác không còn ý ki n gì thêm thì yêu c u nhân viên n v công tác ký tên vào c t s 5 m c 4 c a PCT và phân công nhân viên vào các v trí công tác th c hi n công vi c.

Chú ý: n v công tác ch c phép làm vi c trong ph m vi ã c ghi trong Phi u công tác và “Ng i cho phép” c a n v QLVH cho phép. Nghiêm c m m r ng ph m vi làm vi c mà không có Phi u công tác m i.


3.1.6- K t thúc công tác và tr n i làm vi c.

3.1.6.1- K t thúc công tác và khoá phi u.

- Sau khi hoàn thành công vi c, “Ng i ch huy tr c ti p”, “Ng i lãnh o công vi c” (n u có m t t i hi n tr ng) c a n v công tác ki m tra l i hi n tr ng l n cu i cùng r i rút toàn b ng i ra kh i n i làm vi c và tháo d các bi n pháp an toàn do n v công tác ã làm. “Ng i ch huy tr c ti p” và “Ng i lãnh o công vi c” (n u có m t t i hi n tr ng) ký vào ph n k t thúc công tác c a Phi u công tác, trao tr n i làm vi c cho “Ng i cho phép” ho c ng i c ch nh thay th “Ng i cho phép”.

- “Ng i cho phép” ti p nh n l i n i làm vi c; ki m tra l i n i làm vi c (ph i ki m tra v kh i l ng công vi c ã th c hi n và i u ki n an toàn óng i n ng dây, thi t b do n v mình qu n lý và ph n ng dây, thi t b có

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	11/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

liên quan n khu v c làm vi c do n v khác qu n lý v n hành). N u t yêu c u thì ghi rõ th i gian và ký vào m c khoá phi u công tác.

3.1.6.2- Tr n i làm vi c.

Sau khi ã ký khoá phi u công tác. Ng i cho phép có trách nhi m:

- Tr n i làm vi c cho n v tr c ti p QLVH (Tr c chính c a T tr c VH i n l c huy n, thành ph , th xã; TBA, Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c).

- Bàn giao ph n ng dây, thi t b c a n v QLVH khác không còn liên quan n công vi c theo m u phi u quy nh t i ph l c s 2.

3.1.7- Tr c v n hành, i u viên nh n l i l i i n.

Sau khi “Ng i cho phép” tr n i làm vi c cho Tr c chính c a: T tr c VH các i n l c huy n, thành ph , th xã; TBA, Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c, ho c i qu n lý ng dây 110kV (n v tr c ti p QLVH) thì Tr c chính có trách nhi m ki m tra l i tên c a Z, TBA ho c thi t b cùng v i s phi u công tác, n i dung c a phi u công tác, s nhóm công tác trên t ng l phi úng so v i lúc bàn giao.

- Tr c chính T tr c VH các i n l c huy n, thành ph , th xã; TBA, Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c, ho c i qu n lý ng dây 110kV (n v tr c ti p QLVH) rút các đ u hi u thông báo có i công tác làm vi c trên s l i i n.

- Sau khi hoàn thi n th t c nh n l i ng ây, thi t b thì Tr c chính v n hành (Tr c chính c a: T tr c VH các i n l c huy n, thành ph , th xã, T tr c v n hành c a Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c c a Công ty l i di n cao th m i n B c) m i làm th t c tr Z, TBA ho c Thi t b cho i u Công ty i n l c óng i n l i (ho c i u viên l i i n phân ph i tr ng dây, thi t b cho K s i u hành l i i n m i n làm th t c óng i n l i ng dây, thi t b).


*Tr ng h p c bi t khi ã có th ng nh t và quy nh t tr c (Tên “Ng i cho phép”, cách th c giao nh n và s i n tho i liên l c) thì “Ng i cho phép” có th tr ng dây, TBA, thi t b tr c ti p cho i u viên Công ty i n l c.

3.1.8- óng i n khô i ph c ng dây, TBA ho c thi t b i n sau s a ch a.

3.1.8.1- Ki m tra tr c khi ra l nh óng i n.

Sau khi nh n l i Z, TBA ho c thi t b c a n v tr c ti p qu n lý v n hành tr , i u viên c a Công ty i n l c (ho c Tr c v n hành i n l c) tu

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	12/43	N i óng đ u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

theo quy nh phân c p quy n i u khi n ng dây, thi t b , tr m bi n áp ph i ki m tra l i và so sánh v i lúc bàn giao nh ng n i dung sau:

- n v tr c ti p QLVH tr Z, TBA ho c thi t b nào? Tr c ó giao cho ai?

- Tên ng i tr ?

- S phi u công tác bao nhiêu?

- Trên m i l , tr m bi n áp th c hi n s a ch a có m y n v công tác?

- T t c các nhóm công tác ã rút h t ch a? T t c các Phi u công tác ã c khoá h t ch a?

c bi t chú ý nh ng h ng m c công vi c phát sinh c bàn giao l i t ca tr c.

3.1.8.2- Ra l nh thao tác óng i n.

- T t c các Phi u thao tác khôi ph c l i các ng dây, thi t b a ra s a ch a ph i c chu n b tr c.

- Trong Phi u thao tác khôi ph c l i ng dây, thi t b Ng i vi t phi u ph i ghi rõ trong ph n “M c ích thao tác” là “Khôi ph c ng dây, thi t b sau s a ch a”. Trong ph n “L u ý” ph i ghi rõ “Tr c khi ra l nh thao tác ph i ki m tra l i t n v tr c ti p QLVH m b o ch c ch n t t c các PCT liên quan ã khoá, ng dây, thi t b m b o an toàn óng i n”.

- Ch sau khi i u viên ã ki m tra các n i dung nêu m c 3.1.8.1 và kh ng nh là m b o an toàn cho ng i và thi t b , m i c rút các d u hi u trên s báo có i công tác làm vi c. Ng i ra l nh thao tác ph i c và ki m tra k Phi u thao tác.

- i u Công ty i n l c, Tr c v n hành i n l c (theo phân c p quy n i u khi n ng dây, thi t b) ch c ra l nh cho nhân viên v n hành thao tác c t ti p a u ngu n, óng i n l i thi t b (ho c ng dây) khi ã ki m tra l i, bi t ch c ch n không còn ng i làm vi c trên ó và vi c óng i n không gây nh h ng cho n v công tác khác có liên quan.

3.2 Trình t các b c th c hi n công tác không có k ho ch nh ng có c t i n (S 2).

C b n th c hi n gi ng nh ph n 3.1. Có m t s i m khác nh sau:

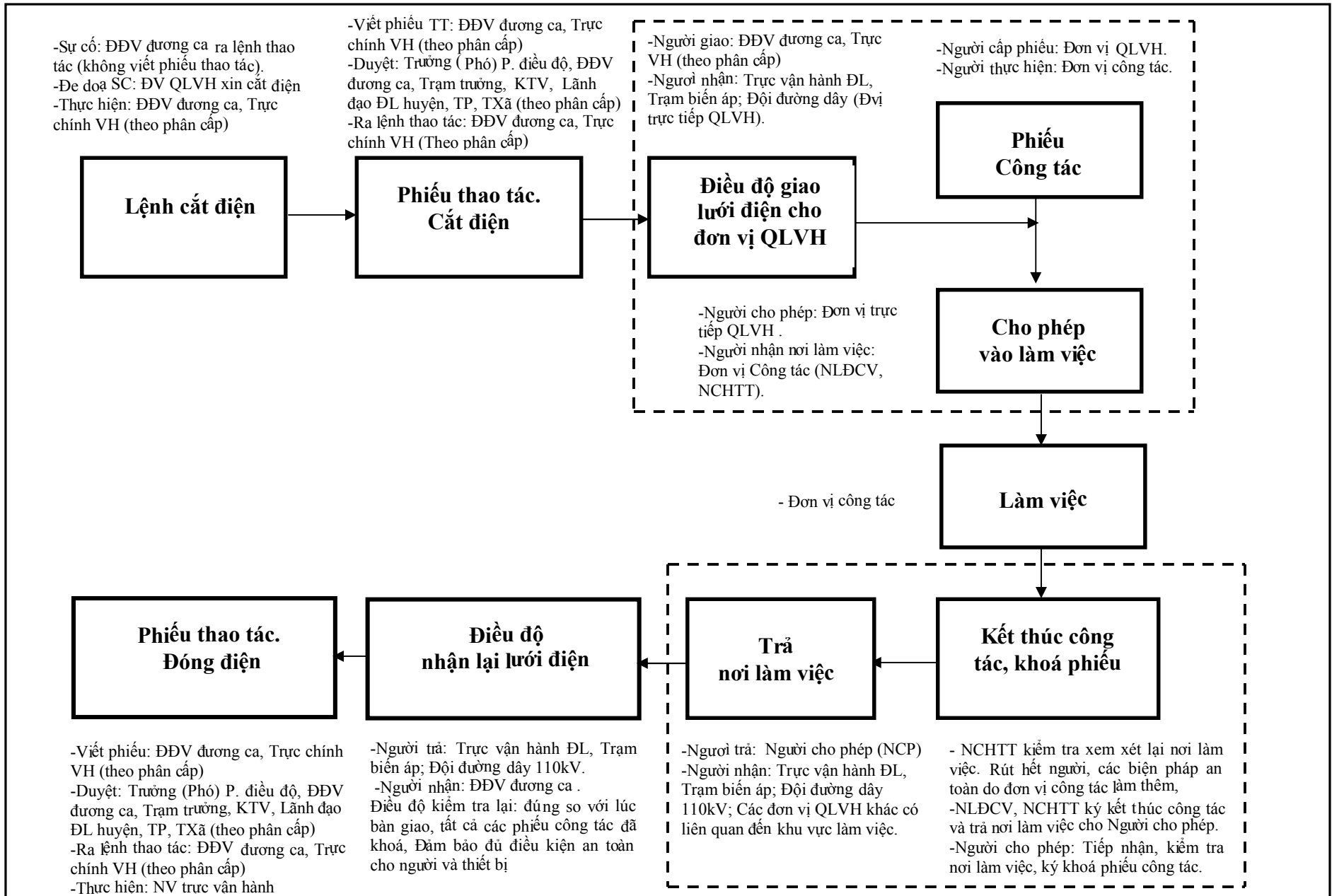
- C t i n t xu t:

+ Do K s i u hành h th ng i n m i n, i u viên l i i n phân ph i c a Công ty i n l c ra l nh khi có s c trên thi t b , ng dây t i i n.

+ Khi có nguy c e do s c thì n v tr c ti p QLVH (Tr c chính c a: T tr c v n hành các i n l c huy n, thành ph , th xã, i ng dây c a Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c, Tr c chính tr m 110kV, Tr c v n hành

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	13/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

Sơ đồ 2: Trình tự các bước thực hiện công tác không có kế hoạch nhưng có cắt điện



	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

Tr m trung gian) xin i u Công ty i n l c (Ng i ch huy v n hành tr c ti p c p trên ng ca) cho c t thi t b , ng dây ra kh i v n hành ho c t ra l nh c t ng dây, thi t b (theo quy nh phân c p v quy n i u khi n, quy n ki m tra thi t b). Trong tr ng h p này i u viên ng ca, tr c chính v n hành vi t Phi u thao tác, duy t Phi u thao tác là Tr ng (Phó) phòng i u (n u có m t t i phòng), i u viên ng ca, K thu t viên ho c l n h o c a các i n l c huy n, thành ph , th xã; Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c (theo quy nh phân c p c a Công ty i n l c, Công ty l i i n cao th mi n B c). Ra l nh thao tác là i u viên, Tr c chính v n hành ng ca c a i n l c huy n, thành ph , th xã (theo quy nh phân c p c a Công ty i n l c).

- Tr ng h p i n l c huy n, thành ph , th xã; Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c, i ng dây,.. mu n k t h p v i vi c c t i n theo k ho ch công tác trên l i c a n v khác, ho c k t h p trong th i gian kh c ph c s c trên ph n l i i n do n v khác qu n lý s a ch a khi m khu y t, t n t i nh trên l i (do không a vào k ho ch c a n v) tránh ph i c t i n nhi u l n, thì n v mu n công tác k t h p ph i th c hi n theo trình t sau:

+ Báo cáo Lãnh o n v và ph i c Tr ng (ho c Phó) i n l c, Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c ng ý.


+ Tr c chính v n hành i n l c huy n, thành ph , th xã; Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c ph i ng ký công tác v i i u viên Công ty i n l c ng ca.

+ C n c vào kh i l ng công vi c, th i gian th c hi n công vi c mà i n l c huy n, thành ph , th xã; Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c, i ng dây,.. ng ký (*th i gian th c hi n công vi c k t h p không c làm kéo dài th i gian c t i n theo k ho ch thì các n v m i c phép ng ký*), i u viên Công ty i n l c th c hi n theo ch c n ng, quy n h n c a mình báo cáo Lãnh o Công ty i n l c và ph i c s ng ý c a lãnh o Công ty i n l c (i v i nh ng tr ng h p ph i xin phép).

+ i u Công ty i n l c, Tr c v n hành i n l c huy n, thành ph (ho c t ng ng), tr c v n hành chi nhánh QLVH L 110kV khu v c và n v công tác ph i th c hi n giao nh n ng dây, thi t b theo úng quy nh.

- Các tr ng h p nêu trên không b t bu c n v công tác ph i l p duy t ph ng án t ch c thi công, nh ng khi i công tác làm vi c ph i áp d ng các bi n pháp an toàn ã c quy nh trong t p “Bi n pháp an toàn cho t ng công vi c c a công nhân QLVH, kinh doanh, thí nghi n i n, xây l p và s a ch a i n” do T ng Công ty i n l c mi n B c ban hành.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	14/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

4. T CH C TH CHI N.

4.1. Các phòng, Ban có liên quan c a T ng Công ty i n l c mi n B c, các n v tr c thu c T ng Công ty; Các Công ty trách nhi m h u h n m t thành viên (TNHHMTV) i n l c H i D ng, H i Phòng, Ninh Bình, Thí nghi m i n mi n B c có trách nhi m t ch c tri n khai th c hi n, ph bi n, h ng d n các n i dung c a Quy nh này n các b ph n ch c n ng, các cá nhân liên quan.

4.2. Trên c s n i dung c a b n Quy nh này và các Quy ch , Quy trình, Quy nh hi n hành c a EVN, T ng Công ty i n l c mi n B c, các n v tr c thu c T ng Công ty; Các Công ty TNHH MTV i n l c H i D ng, H i Phòng, Ninh Bình, Thí nghi m i n mi n B c ch ng xây d ng, ban hành các Quy nh, Quy trình c th áp d ng th ng nh t trong ph m vi ho t ng c a t ng n v .

4.3. Quy nh này có hi u l c th c hi n t ngày 01/7/2012 và c áp d ng th ng nh t trong toàn T ng Công ty i n l c mi n B c. T t c các n v khi tham gia các công vi c thi công xây l p và s a ch a trên l i i n do T ng Công ty i n l c mi n B c qu n lý c ng ph i tuân th quy nh này. Quy nh này thay th Quy nh c ban hành theo Quy t nh s 1730/Q -EVN NPC ngày 30/9/2010 và v n b n s 832 /CV- EVN NPC-TTAT, ngày 16/3/2012 V/v: H ng d n th c hi n Quy trình an toàn i n, Phi u công tác, Phi u bàn giao và L nh công tác c a T ng Công ty i n l c mi n B c.

4.4. Trong quá trình th c hi n Quy nh này, n u có gì v ng m c, ho c có i m ch a phù h p v i tình hình th c t , các n v c n ph n ánh k p th i T ng Công ty i n l c mi n B c xem xét s a i, b sung.

T NG GIÁM C

(ã ký)

Nguy n Phúc Vinh

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	15/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

PH N PH L C

-----***-----

Ph 1 c 1: M u phi u công tác và h ng d n th c hi n

a) M u phi u công tác

..... S :/...../.....

PHI U CÔNG TÁC

1. C p cho:

- 1.1. Ng i lãnh o công vi c (n u có):..... B c AT .../5
- 1.2. Ng i ch huy tr c t i p: B c AT .../5
- 1.3. Nhân viên n v công tác: (ghi s lu ng ng i):
- Thu c (Công ty, Phân x ng v.v)
- 1.4. a i m công tác:.....
- 1.5. N i dung công tác:.....

1.6. Th i gian theo k ho ch:

- B t u công vi c:.....giphút, ngày...../...../.....
- K t thúc công vi c:.....giphút, ngày...../...../.....

1.7. i u ki n v an toàn i n t i n hành công vi c (ghi rõ c t i n m t ph n hay hoàn toàn thi t b , ng dây, o n ng dây):

1.8. Các n v QLVH khác có liên quan n khu v c c phép làm vi c (n v ph i bàn giao bí n pháp an toàn i n ph i h p):

1.9. Ng i giám sát an toàn i n (n u có):..... B c AT .../5
Phi u công tác c p ngày/...../..... . Ng i c p phi u (ký và ghi h , tên):

2. Th t c cho phép làm vi c

- 2.1. Nh ng thi t b , ng dây, o n ng dây ã c t i n:
- 2.2. ã t i p t t i:
- 2.3. ã làm rào ch n và treo bí n báo t i:

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

2.4. Phạm vi c phép làm vi c:.....

2.5. C nh báo, ch d n c n thi t:

2.6. Các n v QLVH khác có liên quan n khu v c c phép làm vi c c a i công tác ,
ã bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p:

2.6.1.

2.6.2.

2.6.3.

2.7. Cho phép n v công tác b t u làm vi c lúc ...gi ... phút, ngày/...../.....

Ng i cho phép (ký và ghi h , tên):

3. Ti p nh n n i làm vi c:

3.1. ã ki m tra nh ng bi n pháp an toàn t i hi n tr ng:

3.2. n v công tác ã làm bi n pháp an toàn và ti p t t i

B t u ti n hành công vi c lúc ...gi ... phút, ngày/...../.....

Ng i ch huy tr c ti p (ký và ghi h , tên):

Ng i giám sát an toàn i n (ký và ghi h , tên-n u có):

4. Danh sách nhân viên n v công tác và thay i ng i (n u có):

TT	H , tên	B c AT	n làm vi c		Rút kh i	
			Th i gian (gi , ngày, tháng)	Ký tên	Th i gian (gi , ngày, tháng)	Ký tên
1		/5				
...		/5				
		/5				
		/5				
		/5				
		/5				

5. Cho phép làm vi c và k t thúc công tác hàng ngày, di chuy n n i làm vi c:

TT	a i m công tác	Th i gian (gi , ngày, tháng)		Ng i ch huy tr c ti p (ký ho c ghi tên)	Ng i cho phép (ký ho c ghi tên)
		B t u	K t thúc		
1					

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	17/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

...					

6. K t thúc công tác:

6.1. Toàn b công tác ã k t thúc, d ng c ã thu d n, ng i, ti p t và bi n pháp an toàn do n v công tác làm ã rút h t m b o an toàn. Ng i ch huy tr c ti p n v công tác tr l i n i làm vi c cho ông (bà)..... ch c danh..... i di n n v qu n lý v n hành lúcgi ngày...../...../.....

Ng i ch huy tr c ti p (ký và ghi h , tên):

6.2. ã ti p nh n và ki m tra n i làm vi c m b o an toàn, khoá PCT lúcgiphút ... ngày.../.../...

Ng i cho phép (ký và ghi h , tên):

ã ki m tra hoàn thành Phi u công tác ngày...../...../.....

Ng i c p phi u (ký và ghi h , tên):

b) H ng d n th c hi n:

1. Góc trái trên cùng ghi tên n v qu n lý v n hành trên 1 c p: (có th in s n tr c ho c ng i c p phi u ghi). Hàng d i ghi tên n v qu n lý v n hành tr c ti p thi t b , ng dây trên ó ti n hành công vi c s a ch a, thí nghi m.

Ví d : Công ty i n l c i n biên ho c: **Công ty l i i n cao th mi n b c i n l c TP i n Biên** Chi nhánh l i i n cao th Thái Bình

2. M c ánh s phi u (góc ph i trên cùng):

S : .../.../..., m c này ghi nh sau: Ghi s th t c a phi u phát hành trong tháng/tháng ban hành phi u/hai s cu i c a n m. S phi u c ánh theo t ng tháng, sang tháng sau l i quay l i t u.

+S phi u: Ghi ít nh t b ng hai ch s . Ví d : 01.

+Tháng ban hành phi u: Ghi b ng hai ch s . Ví d : 04.

+N m: Ghi hai ch s cu i c a n m. Ví d : 12.

Ví d : 01/04/12 là s c a phi u công tác th nh t c a tháng 4 n m 2012.

- Các Công ty l i i n phân ph i: S phi u công tác c qu n lý th ng nh t trong n v qu n lý v n hành c p i n l c. i v i các i n l c có T qu n lý c l p xa, khi c p phi u công tác ph i thông báo cho T tr c v n hành c p s phi u và ghi tên Ng i cho phép vào s nh t ký v n hành; c p nh t s phi u, Ng i c p phi u, Ng i ch huy tr c ti p, n i dung công tác, th i gian công tác vào s theo dõi th c hi n phi u công tác.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	18/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- Các Chi nhánh QLVH L 110kV khu v c thu c Công ty l i i n cao th mi n B c thì s phi u công tác c qu n lý theo i ng dây và các tr m bi n áp.

3. M c 1. C p cho: Toàn b m c này (t 1.1 n 1.9) Ng i c p phi u công tác ph i ch u trách nhi m v tính chính xác c a t t c các n i dung khi ã ký tên vào ch c danh Ng i c p phi u.

- **M c 1.1. Ng i lãnh o công vi c:** N u có Ng i lãnh o công vi c thì Ghi rõ h , tên và b c an toàn i n. N u không có Ng i lãnh o công vi c thì m c này b tr ng.

- **M c 1.2. Ng i ch huy tr c ti p:** Ghi rõ h , tên và b c an toàn.

- **M c 1.3. Nhân viên n v công tác:** Ch ghi s l ng nhân viên n v công tác và ph i ghi rõ n v công tác thu c n v nào (tên n v làm công vi c: Công ty, phân x ng, xí nghi p,...).

- **M c 1.4. a i m công tác:** Ghi ng n g n, rõ ràng nh ng ngh a hi u, ghi c th tên thi t b , ng dây; n u là o n ng dây thì ghi rõ s c t, t c t... n c t... c a DK

VD1: MC 371; MBA T1 c a TBA 110kV Ph Lý.

VD2: T c t s 1 n c t s 20 l 375 E8.1 ng Niên -H i D ng.

VD3: T c t s 05 n c t s 15 l 171E28.7 H ng Yên – 173E8.3 Ph

Cao

- **M c 1.5. N i dung công tác:** Ghi ng n g n, rõ ràng nh ng ph i ngh a, d hi u.

VD1: i tu MC 371; Thí nghi m .k MBA.

VD2: Thay s , S n xà...

- **M c 1.6. Th i gian theo k ho ch :**

+Th i gian b t u công vi c (theo k ho ch): Ghi th i gian d ki n b t u th c hi n công vi c theo k ho ch.


Ví d : B t u công vi c 7 gi 30 phút, ngày 05/04/2012

+ Th i gian k t thúc công vi c (theo k ho ch): Ghi th i gian d ki n k t thúc công vi c theo k ho ch.

Ví d : K t thúc công vi c 17 gi 0 phút, ngày 05/04/2012.

- **M c 1.7. i u ki n ti n hành công vi c:** Ghi theo biên b n kh o sát hi n tr ng (n u có) ho c ghi nh ng yêu c u chính v bi n pháp an toàn khi hành công vi c nh : C t i n ho c không c t i n, ph m vi nào c n c t i n, ph i làm ti p a âu .v.v. (ghi rõ ph i óng ti p t c nh âu, làm ti p a 3 pha ho c ghi rõ pha ph i t ti p a)

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	19/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

VD1: C t i n máy bi n áp T2-40MVA –E8.1; làm ti p a v phía MBA t i các c u dao t ng phía 110, 35, 22kV c a MBA T2.

VD2: C t i n t c t 05 n c t 16 l 481 E12.1, làm ti p a di ng 3 pha c t 5 và c t 16.

VD3: C t i n hoàn toàn gian phân ph i 22kV.

- **M c 1.8. Các n v QLVH khác có liên quan n khu v c c phép làm vi c** (n v ph i bàn giao bi n pháp k thu t an toàn i n ph i h p):

- Ghi l n l t tên các n v QLVH khác s ph i ph i h p bàn giao bi n pháp k thu t an toàn v i n trên ph n l i i n h qu n lý có liên quan n ph m vi c phép làm vi c c a n v công tác.

- **M c 1.9. Ng i giám sát an toàn i n (n u có):** Ghi rõ h tên và b c an toàn i n c a Ng i giám sát an toàn i n, trong tr ng h p có ng i giám sát an toàn i n riêng. N u không có Ng i giám sát an toàn i n riêng thì b tr ng.

Ti p theo ng i c p phi u ghi ngày, tháng, n m c p phi u. Ký và ghi rõ h tên.

Ngày/tháng/n m: s đ ng hai ch s . Ví d : Phi u công tác c p ngày 03/04/12

Ng i c p phi u công tác: (ký và ghi h , tên).....

4. M c 2: Th t c cho phép công tác: Toàn b m c này (t 2.1 n 2.7) do ng i làm th t c cho phép n v công tác vào làm vi c ghi. Ng i cho phép ph i ch ng minh cho Ng i ch huy tr c ti p, Ng i giám sát an toàn i n bi t khu v c làm vi c ã h t i n b ng thi t b th i n chuyên dùng.

- Ng i cho phép ph i ki m tra s l ng nhân viên n v công tác có m t t i hi n tr ng. Tr ng h p có Ng i giám sát an toàn i n, Ng i cho phép ch c làm th t c cho phép vào làm v i c khi có m t Ng i giám sát an toàn i n t i hi n tr ng.

- **M c 2.1- Nh ng thi t b ng dây ã c c t i n:** Ghi tên thi t b , ng dây, o n ng dây ã c c t i n do i u bàn giao ho c t ng i cho phép th c hi n. Ghi “Không c t i n” n u không ph i c t i n.

VD1: MBAT1 ho c MC 371 ã c c t i n; ho c ng dây 371E8.3 ã c c t i n.

VD2: o n ng dây t c t s 25 n 35 DK 971 - Trung gian V Th 2. ã c c t i n,.. v.v.

VD3: Không c t i n.

- **M c 2.2- ã ti p t t i các v trí:** N u ng i cho phép ã th c hi n ho c c bàn giao ã th c hi n thì ghi; n u không thì ghi "Không".

n v , Phòng, Ban, cá nhân s đ ng	20/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

VD1: ã óng dao ti p t v phía máy bi n áp c a phía 110, 35, 6kV c a máy bi n áp T1;

VD2: ã ti p t t i v trí c t s 30 nhánh ng dây ..., DK971- E...; ho c ã ti p t t i v trí c t s 50 v phía c t 51.

VD3: ã óng dao ti p t 371-76 E8.3 (Do Nguy n V n A - i u B28 bàn giao).

VD4: Không.

- **M c 2.3- ã làm rào ch n và treo bi n báo t i:** Ghi rõ v trí làm rào ch n và treo bi n báo (n u có). N u không có thì ghi “Không”.

- **M c 2.4- Ph m vi c phép làm vi c :** Ghi rõ ph m vi th c t n v công tác c phép làm vi c theo yêu c u c a v n hành h th ng (tr ng h p c bi t có th không úng v i n i dung nh ng i c p phi u ghi trên).

VD: Ph m vi c phép làm vi c t c t 16 n c t 27 trên ng dây 371E8.3.

- **M c 2.5- C nh báo, ch d n c n thi t:** Ghi nh ng c nh báo, ch d n c n thi t v an toàn i n cho n v công tác t i n i làm vi c theo ph m vi và th i gian nói trên. N u không có gì c n c nh báo ho c ch d n thì ghi “Không”.

VD1: Má trên c u ch i t r i còn i n, không c vi ph m kho ng cách an toàn cho phép.

VD2: MBA T1 ã c c t i n và làm ti p t 3 phía, n u n v công tác c n tháo ti p t thí nghi m thì liên h v i ca tr c v n hành tr m.

VD3: Trên ng dây c phép làm vi c có th xu t hi n i n áp c m ng

VD4: Không.

- **M c 2.6- Các n v QLVH khác có liên quan n khu v c c phép làm vi c c a i công tác, ã bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p.**

Ng i i làm th t c cho phép n v công tác vào làm vi c ph i ghi rõ, y tên các n v QLVH ph n ng dây, thi t b có liên quan n khu v c c phép làm vi c c a n v công tác ã th c hi n và bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p.

Th i gian bàn giao, tên thi t b , ng dây, o n ng dây ã c t i n, v trí ti p t; tên ng i giao, ph ng th c bàn giao ph i ghi y vào “PHI U BÀN GIAO BI N PHÁP AN TOÀN I N PH I H P” theo m u ph l c 2.

- **M c 2.7. Cho phép n v công tác b t u làm vi c lúc...gi ...phút, ngày.../.../...:** Ng i cho phép ghi th i gian b t u cho phép n v công tác làm vi c sau ó ký và ghi rõ h , tên.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	21/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

Ng i cho phép (*ký và ghi h , tên*):.....

5.M c 3. Ti p nh n n i làm vi c: Toàn b m c này do Ng i ch huy tr c ti p ghi.

- **M c 3.1- ã ki m tra nh ng bi n pháp an toàn t i hi n tr ng:** Ghi rõ ã ki m tra nh ng bi n pháp an toàn nào t i hi n tr ng mà Ng i cho phép ã ghi M c 2 c a phi u công tác. N u có v n gì không úng, ho c thì u ph i ghi rõ vào phi u.

- **M c 3.2- ã làm thêm các bi n pháp an toàn và ti p t t i:** Ghi rõ v trí nh ng b ti p t di ng mà n v công tác làm m b o toàn b nhân viên n v công n m trong vùng b o v c a các b ti p t di ng. Các bi n pháp an toàn khác do n v công tác làm. N u không ph i làm thêm gì thì ghi “Không”. Sau ó Ng i ch huy tr c ti p ghi th i gian chính th c n v công tác b t u ti n hành công vi c.

Các ch c danh ph i có trong m c này ng ký và ghi rõ h tên vào phi u.

Ng i ch huy tr c ti p (*ký và ghi h , tên*).....

Ng i giám sát an toàn i n (*ký và ghi h , tên*):.....

(Trong tr ng h p không có NGSAT riêng thì b tr ng).


- Sau khi ký phi u cho phép vào làm vi c (n u phi u công tác c p 2 b n thì các ch c danh: Ng i cho phép, Ng i ch huy tr c ti p, Ng i giám sát an toàn i n ph i ký trên c 2 phi u), Ng i cho phép giao m t b n cho Ng i ch huy tr c ti p (*ho c ng i giám sát an toàn i n trong tr ng h p có ng i giám sát an toàn i n riêng*) gi trong su t th i gian làm vi c, còn m t b n Ng i cho phép vào t p theo dõi "*Phi u ang làm vi c*" và báo l i cho Tr c ca v n hành ghi vào s nh t ký v n hành gi cho phép b t u vào làm vi c v i n i dung: *Nguy n V n A ã th c hi n các bi n pháp an toàn v i n và bàn giao hi n tr ng i công tác th c hi n công vi c theo phi u công tác s/...../.....b t u làm vi c t lúc...gi ...phút.....*

6. M c 4. Danh sách nhân viên n v công tác và thay i ng i (n u có):

Toàn b n i dung trong các c t s 1, 2, 3, 4 và 6 m c này do Ng i ch huy tr c ti p ghi.

- Sau khi ch huy nhân viên n v n a i m công tác, ki m tra th c t t i hi n tr ng, Ng i ch huy tr c ti p ghi tên và b c an toàn i n (AT), th i gian n làm vi c c a nhân viên. (*L u ý: S nhân viên có m t làm vi c t i hi n tr ng lúc ban u không c v t quá s l ng ã c ghi t i m c 1.3 c a Phi u công tác*).

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	22/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- Tr ng h p s l ng nhân viên n v công tác nhi u h n m u in thì có th dùng t ph l c riêng.

- Trong quá trình làm vi c n u phát sinh kh i l ng công vi c ho c ph i g p rút hoàn thành công vi c tr c th i gian ã nh, c n b sung thêm ho c thay i nhân viên thì Ng i ch huy tr c ti p, Ng i lãnh o công vi c (n u có) ph i thông báo và th ng nh t v i n v c p phi u và Ng i cho phép vào làm vi c. Thay i, b sung thêm nhân viên n v công tác thu c quy n và trách nhi m c a n v làm công vi c.

- N u có thay i, b sung nhân viên n v công tác trong quá trình th c hi n công vi c thì ph i ghi rõ th i gian, tên ng i c b sung, tên ng i rút ra kh i khu v c làm vi c.


VD: c th nh sau:

TT	H , tên	B c AT	n làm vi c		Rút kh i	
			Th i gian (gi , ngày, tháng)	Ký tên	Th i gian (gi , ngày, tháng)	Ký tên
1	Nguy n v n An	4/5	7h30, ngày 04/04			
2	Tr n Ng c Tu n	3/5	7h30, ngày 04/04		9h50, ngày 04/04	
3	H a V n Thành	5/5	7h30, ngày 04/04			
4	Lê V n Quân	4/5	10h00, ngày 04/4			
		/5				
		/5				
		/5				

Ng i ch huy tr c ti p ph i th c hi n y trách nhi m c a mình: Sau khi ã nh n c s cho phép và Phi u công tác c a ng i cho phép, ng th i ã ki m tra và th c hi n , úng các bi n pháp an toàn theo yêu c u nhi m v công vi c. Tr c khi phân công m i ng i vào v trí công tác Ng i ch huy tr c ti p ph i ki m tra l i các bi n pháp k thu t an toàn do Ng i cho phép bàn giao; ch huy vi c th c hi n ti p t di ng ng n ch n ngu n i n a n khu v c làm vi c, m b o nh ng ng i tham gia làm vi c trên l i c b o v an toàn v i n b ng các b ti p t di ng. H ng d n và trao i, th ng nh t v các i u ki n an toàn, y u t nguy hi m có th d n n tai n n trong khi làm vi c v i t t c thành viên c a n v công tác thì yêu c u nhân viên n v công tác tr c ti p ký tên vào c t 5 m c này. Khi có nhân viên c b sung c ng ph i th c hi n các n i dung nh trên. Khi có nhân viên c rút kh i khu v c làm vi c, Ng i ch huy tr c ti p ph i ghi rõ th i gian vào c t 6 và yêu c u nhân viên ký vào dòng t ng ng c t 7.

i v i các nhân viên n làm vi c, ph i tr c ti p ký tên (không ký thay) và ch ký khi ã c Ng i ch huy tr c ti p h ng d n và trao i, th ng nh t v các i u ki n an toàn, y u t nguy hi m có th d n n tai n n trong khi làm

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	23/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

vi c và nhắc nh các bi n pháp phòng tránh. Nhân viên n v công tác ph i ch u trách nhi m v ch ký xác nh n c a mình.

Các n v không dùng “Phi u xác nh n ã ph bi n bi n pháp an toàn cho nhân viên i công tác” ban hành theo công v n s 2620/EVN NPC-TTAT ngày 24/8/2010 c a T ng Công ty i n l c mi n B c.

7. M c 5. Cho phép làm vi c, k t thúc công vi c hàng ngày và di chuy n n i làm vi c: M c này do ng i ch huy tr c ti p ghi. t ng v trí công tác Ng i ch huy tr c ti p ph i ghi rõ th i gian b t u, th i gian k t thúc và ký tên hàng t ng ng trong c t s 5.

VD: Ghi c th nh sau:

TT	a i m công tác	Th i gian (gi , ngày, tháng)		Ng i ch huy tr c ti p (ký tên)	Ng i cho phép (ký ho c ghi tên)
		B t u	K t thúc		
1	i m A		9h50 ngày 18/04/12		
2	i m B	10h10 ngày 18/04/12			
3	i m B		12h00 ngày 18/04/12		
4	i m C	13h15 ngày 18/04/12			
5	i m C		16h00 ngày 18/04/12		

N u s i m công tác ph i làm th t c di chuy n nhi u h n trong m u PCT ã in thì có th dùng ph l c riêng. Vi c di chuy n n i làm vi c th c hi n theo i u 38; th t c k t thúc công vi c hàng ngày và cho phép làm vi c ngày ti p theo th c hi n theo i n 39 c a Quy trình an toàn i n ban hành theo quy t nh 1186/Q -EVN ngày 07/12/2011 c a T p oàn i n l c Vi t Nam.

8. M c 6. K t thúc công tác:


- **M c 6.1:** M c này do ng i ch huy tr c ti p c a n v công tác ghi.

VD: Toàn b công tác ã k t thúc, d ng c ã thu d n; ng i, ti p t và bi n pháp an toàn do n v công tác làm ã rút h t b o m an toàn óng i n. Ng i ch huy tr c ti p n v công tác tr l i n i làm vi c cho ông (bà) *Nguy n V n A* ch c danh *Ng i cho phép* i di n cho n v QLVH Chi nhánh l i i n cao th Hoà Bình lúc 16 gi 20 ngày 18 tháng 4 n m 2012.

Ng i ch huy tr c ti p (ký và ghi h , tên).....

Ng i ch huy tr c ti p sau khi ký k t thúc công vi c vào Phi u công tác (ký vào c 2 b n n u c p 2 b n) thì trao tr Phi u công tác cho Ng i cho phép (ng i làm th t c ti p nh n l i khu v c làm vi c) c a n v tr c ti p qu n lý

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	24/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

v n hành ng dây, thi t b trên ó ti n hành công vi c s a ch a, thí nghi m hi u ch nh..

- **M c 6.2:** M c này do Ng i cho phép ghi. Ph i ghi rõ th i gian khoá phi u sau ó ký và ghi rõ h tên.

- Sau khi n v công tác ã k t thúc công vi c và nh n Phi u công tác t Ng i ch huy tr c ti p. Ng i cho phép ph i th c hi n ki m tra l i toàn b khu v c làm vi c, ki m tra các i u ki n an toàn i n liên quan n ph n thi t b , ng dây c a các n v QLVH khác có liên quan n khu v c làm vi c, n u t yêu c u thì Ng i cho phép ký khoá phi u công tác r i th c hi n bàn giao l i ph n thi t b , ng dây có liên quan n khu v c làm vi c cho các n v QLVH khác ph i ph i h p bàn giao bi n pháp k thu t an toàn (ã ghi trong m c 2.6) các n v này th c hi n các th t c khôi ph c l i thi t b , ng dây (n u có c t i n). Khi ki m tra khu v c làm vi c n u th y ph i hoàn thi n l i Ng i cho phép yêu c u Ng i ch huy tr c ti p ch o nhân viên hoàn thi n mà không ph i c p phi u công tác m i.

- Phi u công tác th c hi n xong ph i tr l i cho Ng i c p phi u (ch m nh t là 01 ngày sau khi th c hi n xong) Ng i c p phi u ki m tra l i toàn b quá trình th c hi n, ghi rõ ngày, tháng, n m ki m tra; sau ó ký, ghi rõ h , tên ch ng i c p phi u (m c cu i cùng trong phi u công tác).

- N u trong quá trình ki m tra vi c th c hi n phi u, phát hi n nh ng sai sót thì n v ph i t ch c ki m i m rút kinh nghi m. Tr ng h p có sai ph m nghiêm tr ng thì ph i có hình th c x lý thích áng ng n ng a tr c tai n n có th x y ra.

Ph i c 2:

***M u Phi u bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p;
h ng d n th c hi n.***

a) M u phi u bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p.

PHI U BÀN GIAO BI N PHÁP AN TOÀN I N PH I H P

Kèm theo phi u công tác s :

1. Các n v QLVH bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p cho ng i cho phép:

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	25/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

TT	Gi /ngày/ tháng	Tên thi t b , ng dây (o n ng dây) ã c t i n	V trí ã Ti p t	Ng i giao (ký, ghi h tên)	Ng i cho phép ti p nh n (ký tên)	Ph ng th c bàn giao

2. Tr n i làm vi c:

2.1. n v công tác tr n i làm vi c cho Ng i cho phép i đi n:

S PCT: ; H tên Ng i ch huy tr c ti p:..... ; Th i gian tr n i làm vi c

.....


2.2. n v QLVH có Ng i cho phép bàn giao ph n thi t b , ng dây không còn liên quan n khu v c làm vi c cho các n v QLVH khác .

TT	Gi /ngày/ tháng	H tên ng i tr	H tên ng i nh n	n v QLVH	S PCT liên quan	S i n tho i

b)H ng d n th c hi n:

Khi c nh n nh i m v làm th t c cho phép n v công tác vào làm vi c t i hi n tr ng, trong tr ng h p khu v c c phép làm vi c liên quan n

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	26/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

2 n v QLVH tr lên, thì Ng i cho phép ph i mang theo “Phi u bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p” t i hi n tr ng và gh i l n l t:

- **M c Kèm theo phi u công tác s** : Ghi t t c s phi u công tác liên quan n “bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p”.

M c 1. Các n v QLVH bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p cho ng i cho phép:

(Ghi y n i dung theo quy nh trong Phi u bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p)

- **C t TT:** Ghi th t vi c ti p nh n bàn giao (ho c ki m tra bi n pháp an toàn i n t i hi n tr ng c a ng i bàn giao n u h ã bàn giao qua i n tho i theo tho thu n).

- **C t Gi /ngày/tháng:** Ghi gi , ngày, tháng. Ví d : 7h45 ngày 18/06.

- **C t Tên thi t b , ng dây (o n ng dây) ã c t i n :** Ghi rõ, y tên thi t b , ng dây ho c o n ng dây ã c c t i n.

- **C t V trí ã ti p t :** Ghi c th v trí ã ti p t t i hi n tr ng ho c bàn giao qua i n tho i theo th a thu n.

Ng i cho phép a phi u bàn giao cho ng i bàn giao c a n v QLVH khác ký và ghi rõ h tên. N u ng i bàn giao không có m t t i hi n tr ng theo tho thu n thì sau khi ki m tra bi n pháp an toàn, Ng i cho phép thông báo l i cho ng i bàn giao sau ó ghi h tên ng i giao và ph ng th c bàn giao vào phi u.

Ph ng th c bàn giao:

+ N u 2 bên cùng bàn giao hi n tr ng thì ghi: tr c ti p

+ N u bàn giao qua i n tho i thì ghi s i n tho i c a ng i bàn giao (ho c n v bàn giao) g i n.

M c 2. Tr n i làm vi c:


(Ghi y n i dung theo quy nh trong phi u bàn giao)

- **M c 2.1. n v công tác ã tr n i làm vi c cho Ng i cho phép:**

Do Ng i cho phép ghi. Ng i cho phép ph i ghi rõ s phi u công tác; H tên Ng i ch huy tr c ti p và th i gian tr n i làm vi c.

Tr ng h p Ng i ch huy tr c ti p trao tr qua i n tho i thì ghi n i dung ó vào s nh t ký v n hành, nh c l i cho Ng i ch huy tr c ti p bi t (Tr ng h p có th a thu n th ng nh t t tr c) sau ó ghi l i vào phi u bàn giao.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	27/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- **M c 2.2:** n v QLVH có Ng i cho phép bàn giao ph n thi t b ,
ng dây không còn liên qua n khu v c làm vi c cho các n v QLVH
khác.

n v c p Phi u công tác (N i c ng i cho phép) ph i có s i n tho i, tên
ng i nh n bàn giao l i i n c a các n v ph i h p làm bi n pháp an toàn
liên l c,.

+ **C t TT:** Ghi th t các n v qu n lý v n hành s nh n bàn giao.

+ **C t Gi /ngày/tháng:** Ghi gi , ngày, tháng bàn giao. Ví d : 16h45 ngày
18/06.

+ **C t H tên ng i tr :** Ghi rõ h tên ng i tr . Ví d : *Nguy n V n A.*

+ **C t H tên ng i nh n:** Ghi rõ h tên ng i nh n. Ví d : *V V n B.*

+ **C t n v :** Ghi rõ tên n v c a ng i nh n.

+ **C t S PCT:** Ghi rõ s phi u công tác liên quan.

+ **C t S i n tho i:** Ghi rõ s i n tho i c a ng i nh n.

Ph 1 c 3:

***M u l nh công tác dùng cho các công vi c không c n phi u công tác;
h ng d n th c hi n.***

a) M u l nh công tác:

..... **L NH CÔNG TÁC** S :/.....
.....(Tên n v QLVH)..... /.....

1. Ng i ra l nh:..... Ch c v :..... B c AT:...../5

2. Ng i ph trách n v công tác:..... B c AT:...../5

3. n v công tác g m:


Stt	H tên	B c AT	Stt	H tên	B c AT
1		/5	4		/5
2		/5	5		/5
3		/5	6		/5

4. a i m công tác: (Ghi rõ a i m, ph m vi làm vi c).....

5. N i dung công tác: (Ghi rõ n i dung công vi c c giao).....

6. Th i gian công tác d ki n:

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	28/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

-B t u công vi c (theo k ho ch): Tgiphút, ngày....tháng....n m...

-K t thúc công vi c (theo k ho ch):giphút, ngày.....tháng.....n m....

7. Bi n pháp an toàn khi công tác: (Ghi các bi n pháp an toàn c n th c hi n và nh ng i m c n l u ý)

.....

.....

NG I PH TRÁCH N V CÔNG TÁC
(Ký và ghi rõ h tên)

Ngày.....tháng..... n m.....
NG I R A L NH
(Ký và ghi rõ h tên)

8. Th i gian b t u cho phép làm vi c lúc....giphút, ngày...tháng...n m....
Ng i ph trách nhóm công tác (ký và ghi rõ h , tên).....

9. K t thúc công vi c:

ã báo k t qu công tác cho Ông (Bà):.....ch c v
Lúc....gi ...phút, ngày ...tháng ...n m.....

Ghi chú: (Ghi nh ng ph n vi c ch a th c hi n c và lý do ch a th c hi n c n u ã hoàn thành t t thì ghi “ ã làm xong toàn b công vi c c giao”).

.....

Ng i ph trách n v công tác:.....

b)H ng d n th c hi n:

1: Khi ra l nh mi ng:

- Tr c khi ra l nh công tác, ng i ra l nh ph i ghi vào s l nh công tác: N i dung công tác, a i m công tác, th i gian, ng i ph trách i công tác.

- Khi ra l nh công tác qua i n tho i Ng i nh n l nh ph i ghi vào s , ghi âm (n u có i u ki n) theo quy nh. Ph i xem xét k l i l nh công tác, n u có v n g i b t th ng ho c ch a rõ ph i h i l i ng i ra l nh.

Khi th c hi n xong, ng i nh n l nh ph i báo cáo k t qu v i ng i ra l nh ghi th i gian hoàn thành công tác vào s n i ra l nh.

2: Khi l nh công tác vi t ra gi y:

Ng i ra l nh công tác ch u trách nhi m ghi vào các m c:

- **M c tên n v** (góc trái trên cùng): ghi tên n v ban hành l nh công tác và n v trên l c p (có th in s n tr c).

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	29/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

+ Phía trên: Ghi tên n v c p trên tr c ti p c a n v c p l nh công tác.

Ví d : Công ty i n l c Thái Bình, Công ty TNHH MTV thí nghi m i n mi n B c, Chi nhánh l i i n cao th Hoà Bình... (m c này nên in s n).

+ Phía d i: Ghi tên n v c p L nh công tác.

Ví d : i n l c V Th , Phân x ng o l ng – Thí nghi m, i ng dây,...

- **M c s** (góc ph i trên cùng):

S : .../. .../... , m c này ghi nh sau: Ghi theo th t c a l nh công tác ban hành trong 1 tháng/ tháng ban hành l nh/ n m. S l nh c ánh theo t ng tháng, sang tháng sau quay l i t u (s 01/.../...).

+ S l nh: Ghi ít nh t b ng hai ch s . Ví d : 01. Qua tháng sau ánh s l i t u.

+ Tháng: Ghi ít nh t b ng 02 ch s . Ví d : 05.

+ N m: Ghi hai ch s cu i c a n m. Ví d 12.

VD: L nh công tác có s : 01/05/12 là s c a l nh công tác th nh t trong tháng 05 n m 2012.

- **M c 1- Ghi y h và tên ng i ra l nh**, b c an toàn ph i là b c 5/5.

- **M c 2- Ghi y h và tên ng i ph trách n v công tác**, b c an toàn.

- **M c 3- n v công tác g m** (m c này ng i ph trách n v công tác có th ghi n u c ng i ra l nh giao): ghi y h , tên, b c an toàn c a nhân viên trong n v công tác (không ghi tên Ng i ph trách n v công tác vào m c này).

+ N u s ng i nhi u h n m u in s n trong phi u thì cho phép dùng ph l c b sung danh sách n v công tác nh n i dung c a m u. Ph i ghi y h , tên, b c an toàn và ph i có ch ký ng i ra l nh (ho c ng i ph trách nhóm công tác).

- **M c 4- a i m công tác**: Ghi ng n g n, rõ ràng nh ng ngh a hi u. N u là o n ng dây thì ghi: c t, t c t... n c t....


Ví d 1: Toàn b ng tr c l 371E8.3.

Ví d 2: T c t s 10 n c t s 20 l ng dây 171E28.7 – 173E8.3

.- **M c 5- N i dung công tác**: Ghi ng n g n, rõ ràng nh ng ph i ngh a hi u.

Ví d : ánh s c t ng dây, ki m tra s han r chân c t.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	30/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- M c 6- Th i gian theo k ho ch

+ Th i gian b t u công vi c (theo k ho ch): ghi th i gian đ ki n b t u th c hi n công vi c theo k ho ch.

+ Th i gian k t thúc công vi c (theo k ho ch): ghi th i gian đ ki n k t thúc công vi c theo k ho ch.

- M c 7- Bi n pháp an toàn khi công tác:

- Ghi các bi n pháp an toàn v m t k thu t, ho c ghi nh ng yêu c u chính v bi n pháp an toàn khi ti n hành công vi c.

VD: ng dây không c t i n, c m trèo lên c t cao quá 3 mét.

Ti p theo Ng i ra l nh ghi ngày c p l nh công tác và ký tên, ghi rõ h tên vào l nh công tác.

- M c 8- Th i gian b t u cho phép làm vi c: do Ng i ph trách n v công tác ghi.

- M c 9- K t thúc công tác: do ng i ph trách n v công tác ghi. N u có nh ng ph n vi c ch a th c hi n c, thì ph i ghi rõ lý do ch a th c hi n c vào ph n **ghi chú**.

Ph l c 4:

M u Gi y ng ký công tác

TÊN N V
.....

C NG HÒA XÃ H I CH NGH A VI T NAM
c l p - T do - H nh phúc

....., ngày ... tháng ... n m

GI Y NG KÝ CÔNG TÁC

Kính g i: (tên n v qu n lý v n hành)


C n c Ph ng án t ch c thi công, bi n pháp an toàn ã c n v phê duy t ngày.....tháng.....n m.....

Công ty (Chi nhánh)

ng ký ti n hành công vi c, c th nh sau:

1. N i dung công vi c:
2. a i m (ho c thi t b) ti n hành công vi c:
3. i u ki n v an toàn i n th c hi n công vi c:

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	31/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

-
4. Th i gian ti n hành công vi c:
5. S l ng n v công tác (n u có):
6. S l ng nhân viên 01 n v công tác: 6.1) /ng; 6.2) /ng; 6.3)/ng
7. Ng i lãnh o công vi c (n u có): B c AT .../5
8. Ng i giám sát AT (n u có): 8.1) B c AT .../5
8.2) B c AT .../5 8.3) B c AT .../5
9. Ng i ch huy tr c tì p: 9.1)..... B c AT .../5;
9.2) B c AT .../5 9.3) B c AT .../5
10. Danh sách nh ng ng i c c th c hi n công vi c:

TT	H và tên	B c AT	Ch c danh	TT	H và tên	B c AT	Ch c danh
1	/5	/5	
...				...			

11. Các n v qu n lý v n hành có liên quan n khu v c làm vi c ph i bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p, bao g m:
- 11.1. 11.3.
11.2. 11.4.
12. Nh ng yêu c u khác:
13. Ng i liên h : ch c v : T:

N i nh n:
- Nh trên;
- L u.

N V NG KÝ CÔNG TÁC
(Ký tên, óng d u)

***Ghi chú:** Danh sách nh ng ng i tham gia th c hi n công vi c có th c l p thành 01 b n riêng nh ng v n ph i có ch ký, d u c a ng i có th m quy n n v làm công vi c.

.....

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

Ph 1 c 5:

M u Gi y ng ký c t i n công tác

TÊN N V C NG HÒA XÃ H I CH NGH A VI T NAM
(ghi tên n v ng ký c t i n).... **c l p - T do - H nh phúc**
, ngày ... tháng ... n m

GI Y NG KÝ C T I N CÔNG TÁC

Kính g i: ...(tên n v i u có quy n i u khi n, ki m tra thi t b c n c t i n th c hi n công vi c)

C n c Ph ng án t ch c thi công, bi n pháp an toàn ã c n v phê duy t ngày.....tháng.....n m.....

C n c Gi y ang ký công tác c a Công ty (Chi nhánh)
 ng ký t i n hành công vi c, c th nh sau:

1. N i dung công vi c:
2. a i m (ho c thi t b) t i n hành công vi c:
3. i u ki n v an toàn i n th c hi n công vi c: (ghi nh ng thi t b , ng dây, o n ng dây c n ph i c t i n)
4. Th i gian c t i n t i n hành công vi c:
5. S l ng n v công tác :
6. Các n v qu n lý v n hành có liên quan n công vi c ph i bàn giao bi n pháp an toàn i n ph i h p.....

N i nh n:

- Nh trên;
- L u.

N V NG KÝ
(Ký tên, óng d u)

***Ghi chú:** Khi ng ký c t i n công tác trong tu n, n u có nhi u công vi c và ph i c t i n nhi u ng dây, thi t b , tr m bi n áp, các n v có th làm theo d ng b ng nh ng v n ph i có y các n i dung ã quy nh.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	33/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

Ph 1 c 6:

Trách nhi m c a các ch c danh trong Phi u công tác, L nh công tác.

- 1.** Trong Phi u công tác (ho c L nh công tác) có các ch c danh sau:
- a) Ng i c p phi u công tác (Ng i ra l nh công tác trong L nh công tác);
 - b) Ng i cho phép;
 - c) Ng i giám sát an toàn i n;
 - d) Ng i lãnh o công vi c;
 - e) Ng i ch huy tr c ti p (Ng i ph trách n v công tác trong L nh công tác);

f) Nhân viên n v công tác.

2. Ng i c p phi u công tác (ho c Ng i ra l nh công tác khi làm theo l nh công tác):

- Nh ng ng i c quy n c p phi u công tác quy i n nh sau:

+ T i các n v i n l c c p qu n, huy n phi u công tác do Giám c, Phó Giám c k thu t, Tr ng phòng và Phó Tr ng phòng k thu t, i tr ng, i phó, T tr ng, Tr ng ca, K thu t viên c p;

+ T i các chi nhánh l i i n cao th khu v c (ho c c p t ng ng) phi u công tác do Giám c, Phó Giám c k thu t, Tr ng phòng và Phó Tr ng phòng k thu t, i tr ng và i phó ng dây, Tr m tr ng, Tr m phó, Tr ng ca, K thu t viên c p.

- Nh ng ng i c p Phi u công tác ho c L nh công tác ph i tho m n các yêu c u sau:

+ Có b c an toàn i n (AT) 5/5

+ Ph i n m v ng v v n hành l i i n ho c nhà máy i n do n v mình tr c ti p qu n lý, bi t c n i dung công vi c, i u ki n m b o an toàn i n ra , úng các bi n pháp an toàn v i n cho n v công tác.

+ ã c h ng đ n, hu n luy n thành th o v th c hi n ch Phi u công tác, L nh công tác (có ki m tra, sát h ch).

3. Ng i lãnh o công vi c:

- Khi có nhi u n v công tác cùng th c hi n công vi c theo các phi u công tác khác nhau trên cùng m t ng ây, thi t b tr m bi n áp mà vi c khô i ph c l i ng dây, thi t b ph thu c vào vi c hoàn thành công vi c c a các n v công tác thì b t bu c n v làm công vi c ph i c Ng i lãnh o công vi c.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	34/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- Ng i lãnh o công vi c phi có b c 5 an toàn i n và ch u trách nhi m phi h p h o t ng c a các n v công tác, khi công vi c do nhi u n v công tác c a cùng m t t ch c h o t ng i n l c th c hi n theo các phi u công tác m b o an toàn.

4. Ng i ch huy tr c ti p (ho c Ng i ph trách n v công tác n u làm vi c theo L nh công tác).

4.1 *Ng i ch huy tr c ti p phi t c các yêu c u sau:*

- Có b c an toàn i n 4/5 tr lên khi n v công tác làm vi c khu v c có c t i n m t ph n ho c g n n i có i n. Có b c an toàn i n 3/5 tr lên khi n v công tác làm vi c khu v c có c t i n hoàn toàn ho c xa n i có i n. (Riêng Ng i ph trách n v công tác phi có b c an toàn i n t 3/5 tr lên).

4.2 *Trách nhi m c a Ng i ch huy tr c ti p, g m:*

- H i và ki m tra bi u hi n s c kho , trang b an toàn c a nhân viên.
- Ph i ki m tra s l ng và ch t l ng ph ng ti n, d ng c thi công.
- Huy ng m i ng i a d ng c , ph ng ti n t p k t n a i m c n thi t.

- Cùng v i Ng i giám sát an toàn i n (*n u có*) ti p nh n n i làm vi c khi Ng i cho phép làm th t c cho phép vào làm vi c t i hi n tr ng.

- Ki m tra các bi n pháp, i u ki n an toàn t i n i làm vi c.
- Ch huy ti n hành th i n, làm các ti p t l u ng t i hi n tr ng theo ch d n c a Ng i cho phép, t các bi n báo, rào ch n theo yêu c u c a công vi c m b o an toàn.

- Th c hi n thêm các bi n pháp an toàn b sung t i n i làm vi c theo qui nh c a qui trình.

- Ghi nh ng vi c ã làm vào **m c 3** (Ti p nh n n i làm vi c) c a phi u công tác; ghi gi , ngày, tháng, n m b t u ti n hành công vi c và ký tên.

- Ph bi n cho m i ng i n i dung công vi c c n làm.

- Ch d n nh ng i u ki n c n thi t, ch nguy hi m và bi n pháp phòng tránh.

- Cho m i ng i trao i thêm nh ng l u ý an toàn tr c và trong khi làm vi c.

- Phân công nhi m v cho t ng nhân viên trong nhóm công tác.

- Ng i ch huy tr c ti p (ho c ng i giám sát) phi có m t liên t c t i n i làm vi c giám sát, ch huy m i ng i th c hi n công vi c theo úng quy nh, gi 01 t phi u công tác t i n i làm vi c. Tr ng h p c n v ng m t mà có Ng i ch huy tr c ti p khác thay th thì phi bàn giao n i làm vi c, Phi u công tác cho ng i thay th và ghi vào **m c 4** (Thay i nhân viên n v công tác) c a Phi u công tác, phi ghi thêm ch c danh Ng i ch huy tr c ti p (vi t t t là

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	35/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

NCHTT). Khi thay i Ng i ch huy tr c ti p thì n v công tác phi i thông báo cho Ng i cho phép bi t..

- Trong quá trình làm vi c n u phát sinh các th t c **m c 4** (Thay i nhân viên n v công tác) thì phi ghi y vào Phi u công tác.

- Trong quá trình làm vi c n u phát sinh các th t c **m c 5** (K t thúc công vi c hàng ngày, di chuy n n i làm vi c) thì ti n hành làm th t c v i “Ng i cho phép” và ghi n i dung vào Phi u công tác.

- Khi k t thúc công vi c phi ki m tra l i kh i l ng, ch t l ng công vi c, ch huy thu d n hi n tr ng, rút h t ng i ra kh i v trí công tác sau ó rút các bi n pháp an toàn do n v công tác làm thêm và ti n hành th t c k t thúc công vi c, trao tr n i làm vi c cho ng i cho phép.

làm th t c này, ng i ch huy tr c ti p phi th c hi n:

- Ki m tra l n cu i vi c thu d n hi n tr ng, ch huy tháo các b ti p a di ng, các bi n pháp an toàn ã làm thêm; ki m tra s ng i và nh c h không c vào n i làm vi c n a.

- Quy t nh k t thúc công vi c, ký và ghi h tên, ngày gi k t thúc công vi c vào m c 6.1 c a phi u công tác.

- Trao tr n i làm vi c cho “Ng i cho phép” h ki m tra và làm th t c c p i n l i theo các qui nh c a h th ng v n hành l i i n.

5. Ng i cho phép n v công tác vào làm vi c .

5.1 - Ng i cho phép phi là nhân viên tr c ti p qu n lý v n hành ng dây, thi t b , có b c 4 an toàn i n tr lên c ng i c p phi u giao th c hi n th t c cho phép làm vi c t i hi n tr ng.

5.2 Trách nhi m c a ng i cho phép.

a) Nh n nhi m v t Ng i c p phi u, nh n phi u công tác t Tr c v n hành sau khi tr c v n hành ã c p s và vào s theo dõi (tr ng h p Phi u công tác do t ch t c l p c p thì ch l y s PCT t tr c v n hành i n l c).

b) Ki m tra, xác nh t i n i làm vi c ã h t i n b ng thi t b th i n chuyên dùng có c p i n áp phù h p v i i n áp danh nh c a thi t b c n th , nh bút th i n, còi th i n (tr ng h p làm vi c có c t i n);

c) Ki m tra (ho c th c hi n n u c Ng i c p phi u giao) vi c th c hi n úng, các bi n pháp an toàn t i hi n tr ng thu c trách nhi m c a mình chu n b ch làm vi c cho n v công tác, ghi nh ng vi c ã làm vào M c 2 c a Phi u công tác;

d) Tr ng h p n u n i làm vi c có liên quan n thi t b c a t 02 n v qu n lý v n hành tr lên thì th c hi n th t c bàn giao bi n pháp an toàn i n phi h p;

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	36/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

e) Kiểm tra số lượng nhân viên n v công tác và Ng i giám sát an toàn i n (tr ng h p có ng i giám sát an toàn i n riêng) có m t y t i n i làm vi c;

f) Ch d n cho toàn n v công tác và Ng i giám sát an toàn i n (n u có) n i làm vi c, ph m vi c phép làm vi c, nh ng n i (ph n, thi t b) có i n xung quanh và c nh báo nh ng kh n ng gây ra m t an toàn cho n v công tác;

g) Khi làm vi c không ph i c t i n ho c g n n i có i n thì ch d n cho Ng i ch huy tr c ti p, Ng i giám sát an toàn i n (n u có) và nhân viên n v công tác bi t nh ng y u t nguy hi m v an toàn i n m b o an toàn trong khi làm vi c;

h) Ghi th i gian cho phép b t u làm vi c, ký tên vào M c 2 c a Phi u công tác. Giao 01 b n Phi u công tác cho Ng i ch huy tr c ti p sau khi Ng i ch huy tr c ti p, Ng i giám sát an toàn i n (n u có) ã ki m tra l i và làm nh ng bi n pháp an toàn t i hi n tr ng theo yêu c u, ký vào M c 3 c a Phi u công tác;

i) Th c hi n và ghi vào M c 5 c a Phi u công tác (n u có);

k) T i p nh n l i Phi u công tác và n i làm vi c do Ng i ch huy tr c ti p bàn giao khi n v công tác làm xong công vi c; ki m tra n i dung công vi c, n i làm vi c, vi t, ký khóa phi u vào M c 6.2 c a Phi u công tác.

n) Giao tr l i Phi u (n u Phi u công tác c p 2 b n thì ph i tr c 2 b n) cho Ng i c p phi u ki m tra hoàn thành phi u.

6. Ng i giám sát an toàn i n.

6.1. Ng i giám sát an toàn i n ph i có b c 4 an toàn i n tr lên và c n v làm công vi c ho c n v qu n lý v n hành c làm nhi m v giám sát an toàn i n cho n v công tác.

6.2. Trách nhi m c a Ng i giám sát an toàn i n.


a) N m v ng các quy nh và nh ng yêu c u v an toàn i n t i n i làm vi c giám sát n v công tác m b o an toàn v i n;

b) Có m t t i n i làm vi c t khi Ng i cho phép th c hi n th t c cho phép làm vi c;

c) Cùng Ng i ch huy tr c ti p t i p nh n n i làm vi c, ki m tra và th c hi n (n u có) các bi n pháp an toàn ã và úng, ký tên vào M c 3 c a Phi u công tác;

d) Có m t liên t c t i n i làm vi c làm nhi m v giám sát an toàn i n (cho n khi hoàn thành ph n nhi m v c phân công) và không c làm b t c vi c gì khác ngoài nhi m v giám sát an toàn i n.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	37/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

7. Nhân viên n v công tác

7.1. C nhân viên n v công tác:

a) i v i các n v tr c thu c, các công ty con do EVN n m gi 100% v n i u l , nhân viên n v công tác do ng i c giao nhi m v tr c ti p qu n lý nhân viên c a n v làm công vi c c ;

b) i v i các t ch c, c quan, n v khác nhân viên n v công tác do ng i s d ng lao ng (ho c ng i c ng i s d ng lao ng u quy n) c a n v làm công vi c c .

7.2. Trách nhi m c a nhân viên n v công tác.

a) m b o t t th ch t và tinh th n làm vi c. Ch ng báo cáo v i ng i ch huy tr c ti p tình tr ng s c kh e c a mình c giao công vi c phù h p;

b) Ph i n m v ng nh ng yêu c u v an toàn có liên quan n công vi c;

c) T ki m tra và b o m y ph ng ti n b o v cá nhân;

d) Khi n n i làm vi c, sau khi nghe ph bi n nhi m v công vi c, ph m vi c phép làm vi c, các y u t nguy hi m c n phòng tránh, có th h i l i ng i ch huy tr c ti p v nh ng n i dung ch a rõ; n u th y các i u ki n m b o an toàn khi làm vi c ch a và úng ph i báo cáo ngay v i ng i ch huy tr c ti p xem xét gi i quy t;

e) Ký tên vào M c 4 c a Phi u công tác khi n làm vi c (c t s 5). Ký tên vào c t s 7 khi rút kh i n i làm vi c trong tr ng h p n v công tác ch a hoàn thành công vi c;

f) Ch p hành nghiêm nhi m v c phân công và có trách nhi m t b o v m b o an toàn khi làm vi c. T ch i th c hi n công vi c khi th y không m b o an toàn, n u ng i ch huy tr c ti p không ch p thu n thì báo cáo lên c p trên gi i quy t;

g) Không c vào các vùng mà ng i ch huy tr c ti p c m vào ho c các vùng có nguy c x y ra tai n n;


h) Khi x y ra tai n n ph i tìm cách c u ch a ng i b n n.

8. Nh ng ng i c phép m nhi m các ch c danh: Ng i c p phi u, Ng i ra l nh công tác, Ng i lãnh o công vi c, Ng i ch huy tr c ti p, Ng i cho phép, Ng i giám sát an toàn i n trong phi u công tác ph i c hu n luy n, ki m tra sát h ch t yêu c u và có quy t nh công nh n do Giám c ho c Phó giám c ph trách k thu t Công ty (ho c c p t ng ng) ký.

9. Trong m t phi u công tác cho phép m t ng i c m nhi m không quá 3 ch c danh trong 4 ch c danh sau ây:

+ Ng i c p phi u công tác.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	38/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- + Ng i lãnh o công vi c.
- + Ng i cho phép.
- + Ng i ch huy tr c ti p.

Ng i m nhi m nhi u ch c danh ph i có trình b c an toàn không th p h n b c yêu c u i v i các ch c danh m nhi m. Ch cho phép m nhi m hai ch c danh: v a là “Ng i cho phép”, v a là “Ng i ch huy tr c ti p” trong các tr ng h p làm vi c xa n i có i n, ho c c t i n toàn ph n và m b o kho ng cách an toàn i n.

Ph l c 7:

***Quy nh nh ng công vi c ph i th c hi n theo Phi u công tác,
L nh công tác.***

Khi th c hi n các công vi c liên quan n thi t b i n, v t li u i n, n v công tác ph i th c hi n theo Phi u công tác (PCT) ho c L nh công tác (LCT).

1. Phi u công tác và nh ng công vi c b t bu c ph i th c hi n theo PCT:

1.1. “Phi u công tác” là gi y cho phép n v công tác vào làm vi c ng dây t i i n, tr m i n, thi t b i n, trong ó quy nh n i làm vi c, th i gian và i u ki n ti n hành công vi c, thành ph n n v công tác và nh ng ng i ch u trách nhi m v an toàn (m u phi u công tác c trình bày ph l c 1).

1.2. Phi u công tác do n v tr c ti p qu n lý v n hành ng dây t i i n, tr m i n, thi t b i n trên ó s ti n hành công vi c (ho c khu v c làm vi c g n ph n có i n ang v n hành) c p cho n v công tác.

1.3. Nh ng công vi c ph i th c hi n theo Phi u công tác: Các công vi c ph i có PCT là các công vi c khi ti n hành trên, g n ho c liên quan n thi t b i n và v t li u i n ph i th c hi n các bi n pháp k thu t chu n b ch làm vi c, c nhân viên v n hành làm th t c cho phép làm vi c t i hi n tr ng theo PCT, bao g m:

- a) Làm vi c không có i n: là công vi c làm ng dây, thi t b i n ã c c t i n t m i phía.
- b) Làm vi c có i n: là công vi c làm thi t b ang mang i n, có s d ng các trang b , d ng c chuyên dùng.
- c) Làm vi c g n ph n có i n: là công vi c làm thi t b i n ngoài tr i ho c trong nhà ch có m t ph n c c t i n làm vi c ho c thi t b i n

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	39/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

c c t i n hoàn toàn nh ng các l i i ra ph n phân ph i ngoài tr i ho c thông sang phòng bên c nh có i n v n m c a.

Các công vi c nh : *m ho c u l i lèo; m ho c u l i u cáp c ng ph i th c hi n theo PCT. Tr ng h p m ho c u b ng sào chuyên dùng và không ph i c t i n thì không ph i th c hi n theo PCT (mà th c hi n theo PTT).*

th c hi n công vi c ph i th c hi n các bi n pháp k thu t chu n b ch làm vi c, c nhân viên v n hành làm th t c cho phép làm vi c t i hi n tr ng bao g m:

+ C t i n b ng máy c t, Dao ph t i, c u dao và ng n ch n có i n tr l i n i làm vi c b ng cách c t ngu n i u khi n máy c t, khoá tay thao tác c u dao.

+ Ki m tra không còn i n: dùng bút th i n chuyên dùng có c p i n áp phù h p.

+ t (làm) ti p t: óng dao ti p a u ngu n, t ti p a di ng u ng dây,..

+ t (làm) rào ch n; treo bi n báo, tín hi u. (*N u c t i n hoàn toàn thì không ph i làm rào ch n*).

1.4 . Phi u công tác ph i vi t thành 02 b n. Tr ng h p “Ng i ch huy tr c ti p” kiêm “Ng i cho phép” thì ch c n vi t 01 b n nh ng ph i th c hi n y th t c, trình t ã quy nh.

2. L nh công tác và m t s công vi c c th có th th c hi n theo L nh công tác.

2.1- L nh công tác là l nh mi ng ho c vi t ra gi y th c hi n công vi c t i thi t b i n và v t li u i n mà không c n ph i làm bi n pháp k thu t chu n b ch làm vi c, không ph i th c hi n th t c cho phép vào làm vi c.

- L nh công tác do ng i có quy n ra l nh c a n v tr c ti p QLVH c p.

- M u *L nh công tác* vi t ra gi y theo ph l c 3.

2.2. Nh ng công vi c sau c th c hi n theo LCT

2.2.1. Trong các nhà máy i n và tr m i n:

a- Nh ng công vi c c phép làm theo l nh, không c t i n, xa n i có i n trong nhà máy i n, tr m i n có áp trên 1000 V là:

- Thu d n làm v sinh khu v c thi t trí phân ph i ngoài tr i, v n chuy n b ng ô-tô trong khu v c ó; b c d hàng hóa, d n d p hành lang, các gian ph c a thi t trí phân ph i trong nhà, các phòng t t i u khi n i n, l i i ng sau các t r le, t o l ng, t n p và t thông tin vi n thông...

- Ki m tra, o dòng i n b ng ampe kìm trung th chuyên dùng.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	40/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- Làm vi c các t t dùng i n áp n 1000 V c a thi t trí trong nhà và ngoài tr i; s a ch a l i i n chi u sáng, thay bóng ền, s a ch a thi t b thông tin; ki m tra và thay ch i than máy phát i n, máy bù, ng c ; k l i ch , g n bi n báo, bi n ánh s thi t b trên các t phân ph i, trên các chân giá thi t b ngoài tr i và trên hàng rào. o, ki m tra h th ng c qui trong phòng c qui.

- S a ch a ph n ki n trúc c a thi t trí phân ph i trong nhà c ng nh các nhà c a c a thi t trí, k t c u thép, làm n p h m cấp, s a ch a ng n i b trong tr m. Kê, t ch u hoa, cây c nh; s n, quét vôi t ng rào TBA.

- Theo dõi s y máy bi n áp, máy phát i n, máy bù ng b và các thi t b khác ã ng ng v n hành; n làm vi c thi t b l c d u cho các thi t b i n ang s a ch a ho c ang v n hành.

- Làm vi c các ng c và ph n c khí trong nhà c a các qu t gió b m d u c a máy bi n áp, máy nén khí.

- Ki m tra, s a ch a nh h th ng máy l nh, máy i u hòa, máy hút m l u ng r i trong phòng phân ph i.

- Hút n c m ng cấp ngoài tr i và trong nhà b ng máy b m.

b- Nh ng công vi c x lý s c thi t b do nhân viên v n hành th c hi n trong ca tr c, ho c nh ng ng i khác th c hi n d i s giám sát c a nhân viên v n hành, có th làm theo LCT khi:


- Làm vi c không c t i n, g n n i có i n nh ng không c n ph i t rào ch n. C th là: Làm v sinh và s a ch a l t v t trên v thi t b ng ch m c d u, o dòng i n h áp b ng am-pe kìm, ki m tra nhi t ti p i m b ng sào, th th t pha, xác nh ch rung thanh cái b ng sào, o nhi t m i n i t xa b ng máy o chuyên d ng.

- Các công vi c ng n h n không c trì hoãn nh m x lý nh ng hi n t ng b t th ng c a thi t b ng n ch n s c nh : ánh s ch và xi t ch t các ti p i m b nóng, v sinh s cách i n b b n... có th th c hi n theo LCT.

- Ghi ch s công t i n trên c t (không trèo cao quá 3 mét); Ghi ch s công t t ng tr m i n. Ghi chép và l y thông s các tr m bi n áp trung gian có ho c không ng i tr c, tr m c t... các t b ng phòng i u khi n, phòng phân ph i trong nhà và ngoài tr i tr m bi n áp 110 kV.

2.2.2. *ng dây d n i n trên không i n áp trên 1000 V:*

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	41/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH CHI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

- i ki m tra ng dây (theo Phi u ki m tra ng dây). Ghi chép và l y thông s các recloser l p trên ng dây...

- Nh ng công vi c ti n hành ng dây ã c t i n ho c v n còn i n nh ng không trèo lên c t ho c ch trèo cao đ i 3m và không tháo d chi ti t k t c u c a c t. C th nh sau:

+ D n s ch tuy n ng dây (tr ch t cây trong HLATL cao áp và cây ngoài hành lang nh ng có nguy c vào ng dây), d n t chung quanh c t, xác nh m c m c nát ho c han r c a chân c t, o i n tr n i t c a c t, quét h c ín chân c t, l p và tháo các bi n báo, ánh s th t c t, o vng và kho ng cách t i t c a dây d n b ng th c ng m ng d i t.

+ Xây m i, s a ch a ho c p t chân móng, kè móng, m ng thoát n c; kh i thông m ng thoát n c; ào, l p ti p a g c; s a ch a ng vào v trí c t.

+ o i n tr , s a ch a ti p a g c c a c t.

+ B o d ng, s n bu lông chân móng, c t; s n thanh c t; s a ch a, thay th ho c s n bi n báo, bi n s th t c t.

+ o c ng i n tr ng, o kho ng cách Pha- t ng dây và o nhi t m i n i t i p xúc t xa b ng máy o chuyên d ng.

+ Chu n b hi n tr ng, th nghi m các ph ng ti n, trang thi t b , d ng c ph c v s n xu t nh ng ph i m b o kho ng cách an toàn n ph n mang i n v i chi u cao t i a c a ph ng ti n, trang thi t b , d ng c tính t m t **không quá 3m.**

+ L p t ho c tháo ti p a di ng trên ng dây khi làm th t c cho phép vào làm vi c

+ Tr ng h p i ki m tra nh k , t xu t, t ng c ng tuy n ng dây mà c phân công k t h p làm công vi c b o d ng, s a ch a th ng xuyên không c t i n ho c phát quang hành lang tuy n ng dây thì có th dùng theo **Phi u ki m tra ng dây** nh ng ph i ghi rõ n i dung công vi c c giao trong Phi u.

2.2.3. ng dây d n i n trên không i n áp n 1000V:

- S a ch a, thay c u chì ngoài tr i: m i v trí công tác (c t) s d ng m t LCT.

- L p ráp, ki m tra, i u ch nh, tháo, l p các ng h o m, r -le, các thi t b t ng, các h p chia dây, các thi t b thông tin liên l c... nh ng n i

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	42/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------

	<u>QUI NH</u>	EVN NPC.TTAT/Q .02	
	TRÌNH T CÁC B C TH C HI N CÔNG TÁC TRÊN L I I N	L n ban hành : 02 Ngày: 18 / 5 / 2012	S a i : 00 Ngày:
		Phê duy t s a i :	

không có b ph n d n i n có i n áp t 1000 V tr lên, ho c ã có nh ng t m che ch n b o v (nh ng ng i này ph i c hu n luy n v chuyên môn và có b c 4 an toàn i n tr lên).

2.2.4. Xây l p ng dây d n i n g n ng dây cao áp hi n hành ang có i n: Các công vi c không có nguy c ch m vào dây d n c a ng dây hi n hành nh : ào t b ng tay và bê- tông, l p ráp c t b ng tay, ch t cây ngoài hành lang mà không có nguy c làm cây vào dây d n.

Ph 1 c 8

Nh ng tr ng h p ph i c Ng i giám sát an toàn i n riêng

1. n v công tác làm vi c t i nh ng n i c bi t nguy hi m và c Phó Giám c k thu t (c p Công ty i n l c, Xí nghi p v.v) c a n v QLVH tr c ti p phê duy t.

2. n v công tác c a c quan xây l p, thi công l p t dây d n và dây ch ng sét nh ng n i có ng dây i n cao áp hi n hành giao chéo (không ph i c t i n).

3. Tr ng h p Ng i ch huy tr c ti p c a n v công tác không trình v an toàn i n (th n , m c, c khí v.v) và n v c ng i i công tác không có ng i trình v k thu t an toàn i n giám sát an toàn i n thì n v công tác ph i tho thu n v i n v qu n lý v n hành c ng i giám sát an toàn i n.

n v , Phòng, Ban, cá nhân s d ng	43/43	N i óng d u ki m soát.
----------------------------------	-------	------------------------